

**light+building**

18. – 23.03.2018

Ihre Service-Nummern

von

A

bis

Z



messe frankfurt

## light+building

## INDEX

### A

Abbau  
Abfallentsorgung  
Abhängungen  
> *siehe Deckenabhängungen*  
Abschleppdienst  
Accente Gastronomie Service GmbH  
Adresse der Messe Frankfurt  
Anreise/Abreise  
Ansprechpartner  
*siehe Messeleitung*  
Anwaltliche Beratung  
Apotheken  
App  
Arzt > *siehe Notarzt*  
Ascoli-Club  
Aufbau  
Auf- und Abbauhelfer  
Auf- und Abbaukarten  
Ausgehen  
Auskunft  
Auslandsmessen  
> *siehe Termine*  
Auslandsvertretungen  
> *siehe Internationale Vertriebspartner*  
Aussteller-Hotline  
Ausstellerabend  
Ausstellerkarten  
Ausstellerprofil Online  
Autopannendienst  
Autovermietung

### B

Bahnverbindungen  
Banken  
Barrierefreiheit auf dem Messegelände  
Barverkauf  
Baumärkte  
Besuchererfassungssystem – LeadSuccess  
Besuchergutscheine  
Bewachung > *siehe Standposten*  
Blumen  
Bundesbahn > *siehe Deutsche Bahn*  
Bürobedarf  
> *siehe Mini Market*  
Bürokommunikation  
> *siehe Multimedia-Shop*  
Büroräume > *siehe Konferenzräume*  
Business-Center  
Busse

### C

Catering  
Check-In und elektronisches Einfahrtssystem  
Computer > *siehe Multimedia-Shop*  
Computerausdruck  
> *siehe Business-Center*  
Container  
Copy Shop > *siehe Business-Center*

### D

Deckenabhängungen  
Defibrillatoren  
Deutsche Bahn  
Diebstahl  
Dolmetscher  
Drucker > *siehe Multimedia-Shop*

### E

Einfahrt  
Eingänge  
Einkaufsmöglichkeiten  
> *siehe Mini Market*  
Elektriker

### Entsorgung

Entspannung > *siehe Wellness-Lounge*  
Erste Hilfe > *siehe Notruf*  
Eventence  
Events

### F

Fahrkarten  
Fairconstruction  
> *siehe Messebau Fairconstruction*  
Fair Shop  
Farbkopien > *siehe Business-Center*  
Fax-Service  
Feuerwache  
Fluggesellschaften  
Flughafen Frankfurt  
Flugverbindungen  
Fotografen  
Fotografieren  
Fotokopien > *siehe Business-Center*  
Fotokopiergeräte  
> *siehe Multimedia-Shop*  
Fragen  
Frankfurt-Info  
Fraport-Aussteller-Parkservice > *siehe Parken*  
Fundbüro  
Funkspots > *siehe Radio Via Mobile*

### G

Gabelstapler  
> *siehe Logistik*  
Garderoben  
Gastronomie  
Gebetsraum  
Geländeplan  
Geldautomaten  
Geldwechsel  
> *siehe Banken*  
Geschirrverleih  
Getränke-Service > *siehe Catering*  
GPS > *siehe Navigationssystem*  
Grafiker > *siehe Standausstattung*

### Greencheck

Gutscheine > *siehe Besuchergutscheine*

### H

Hallenbelegung  
Hallen- und Geländereinigung  
Hallenmeister  
Hallenpläne  
Handys > *siehe Multimedia-Shop*  
Hebebühnen  
Homepages  
Hostessen  
Hotelguide Frankfurt  
Rhein Main > *siehe Restaurant Guide Frankfurt Rhein Main*  
Hotelzimmer > *siehe Zimmerreservierung*  
Hotline > *siehe Aussteller-Hotline*  
Hubsteiger > *siehe Hebebühnen*

### I

Informations- und Verteilerservice  
Informationsstände  
Installateure  
Internationale  
Vertriebspartner  
Internet (WLAN)  
> *siehe W-LAN*

### K

Kartons > *siehe Verpackungsmaterial*  
Kassen  
Kataloge  
Kindergarten  
Kirchen-Center  
Komplettstand  
> *siehe Messebau Fairconstruction*  
Konferenzräume  
Kontakt > *siehe Messeleitung*  
Kopieren > *siehe Business-Center*  
Kopiergerät > *siehe Multimedia-Shop*  
Kräne > *siehe Logistik*

### Kurierdienst >

*siehe Post- und Versandservice*

### L

Ladestation für Elektroautos  
Lagermöglichkeiten  
> *siehe Logistik*  
Laptops > *siehe Multimedia-Shop*  
Lautsprecheranlagen > *siehe Mediatechnik*  
Lebensmittel > *siehe Mini Market*  
Logistik  
Lost & Found > *siehe Fundbüro*  
Lufthansa

### M

Malerbetrieb > *siehe Standausstattung*  
Massagen > *siehe Wellness-Lounge*  
Mediatechnik  
Medienpaket  
Medikamente  
Messe Frankfurt against Copying  
Messe Frankfurt GmbH  
Messebau  
Fairconstruction  
Messebusse > *siehe Busse*  
Messeleitung  
Messe-Parkhaus  
Rebstock  
> *siehe Rebstock*  
Messe-Werbemedien  
Mietwagen > *siehe Autovermietung*  
Mini Market  
Möbelverleih > *siehe Standausstattung*  
Mobiltelefone > *siehe Multimedia-Shop*  
Multimedia-Shop  
Musterschutzverletzung  
> *siehe „Messe Frankfurt against Copying“*

### N

Nachtwachen > *siehe Standposten*  
Navigationssystem GPS  
Nichtraucherschutz  
Notarzt  
Notruf

### O

Öffnungszeiten  
Online Banner

### P

Parken  
Parkhaus Rebstock  
> *siehe Parken*  
Parkkarten > *siehe Parken*  
Parkplatzbusse > *siehe Busse*  
Party am Stand  
> *siehe Standparty*  
Pflanzen > *siehe Blumen*  
Pizza Service  
Polizei  
Post- und Versandservice  
Postamt  
Postanschrift > *siehe Adresse der Messe Frankfurt*  
Präsentationstechnik > *siehe Mediatechnik*  
Prepaid-Karten > *siehe Multimedia-Shop*  
Presse-Center  
Presse-Service  
Printservice

### R

Radio Via Mobile  
Rauchen auf dem Messegelände  
> *siehe Nichtrauchererschutz*  
Raumreservierung  
> *siehe Konferenzräume*  
Rebstockgelände  
> *siehe Parken*  
Rechnung > *siehe Standrechnung*

Reinigung  
Restaurant Guide  
Frankfurt Rhein Main  
Restaurants  
Rezeptservice > *siehe*  
Medikamente  
RMV  
Rollstühle > *siehe*  
Barrierefreiheit auf  
dem Messegelände  
Rotes Kreuz

**S**  
S-Bahn > *siehe*  
Anreise/Abreise  
Safe > *siehe Tresor*  
Sanitätsstation  
Schreibdienst > *siehe*  
Business-Center  
Schreibwaren > *siehe*  
Mini Market  
Scooter > *siehe*  
Barrierefreiheit auf  
dem Messegelände  
Service-Center  
Shop für Aussteller-  
services  
Sicherheitsdienst  
Speditionspartner  
Standausstattung  
Standbau  
Standbelieferung  
> *siehe Catering*  
Standbewachung  
> *siehe Standposten*  
Standparty

Standposten  
Standrechnung  
Standreinigung > *siehe*  
Reinigung  
Standwandreinigung  
> *siehe Standaus-*  
*stattung*  
Super Market > *siehe*  
Mini Market

**T**  
Taxi  
Teambüro > *siehe*  
Messeleitung  
Telefon Auskunft  
Telefone  
Telekommunikation  
Teppiche > *siehe*  
Standausstattung  
Termine  
Ticketservices für  
Aussteller  
Torhaus > *siehe*  
Service-Center  
Transporte  
Tresor  
Tulip Club

**U**  
U-Bahn > *siehe*  
Anreise/Abreise  
Übersetzer > *siehe*  
Dolmetscher  
Unfall > *siehe Notruf*  
Umweltfreundlicher  
Messeauftritt > *siehe*  
Greencheck

**V**  
Verkehrsleitfaden  
Verkehrsverbindungen  
> *siehe Anreise/*  
*Abreise*  
Verlag  
Verpackungsmaterial  
Versicherung  
Videotechnik > *siehe*  
Mediatechnik  
VIP-Clubs > *siehe*  
Ascoli Club und Tulip  
Club  
Visitenkarten  
Vitrienen

**W**  
Wasseranschluss  
Websites > *siehe*  
Homepages  
Wellness Lounge  
Werbematerial  
Werbe-Services > *siehe*  
Messe-Werbemedien  
Werkzeug > *siehe*  
Baumärkte  
W-LAN

**Z**  
Zahlung > *siehe*  
Standrechnung  
Zahnarzt  
Zimmerreservierung  
Zoll

# light+building

## Light + Building 2018

### Ihr A bis Z von Aufbau bis Zimmerreservierung

(alle Angaben ohne Gewähr)

## A

### Abbau (Dismantling)

**Regulärer Abbau:** Freitag, 23.03.2018, ab 17:00 Uhr durchgehend bis Sonntag, 25.03.2018, 22:00 Uhr. Bitte beachten Sie die **gesonderten Regeln zur Abbaueinfahrt** am 23.03.2018!

→ **Abbau-Einfahrt:** siehe Einfahrt

**Verlängerter Abbau:** Montag, 26.03. und Dienstag, 27.03.2018 jeweils von 7:00 bis 21:00 Uhr.

Die Genehmigung für den verlängerten Abbau erhalten Sie bei Frau Cornelia Stietzel, Tel.: +49 69 75 75-5227, E-Mail: [aufbau.light-building@messefrankfurt.com](mailto:aufbau.light-building@messefrankfurt.com)

**Während der Abbauphase** bieten Ihnen folgende Café Bars kleine Mahlzeiten:

Bis 25.03.2018 geöffnet: Café Bar Halle 3.0 Ost, Café Bar Halle 5.0 Südwest, Café Bar Halle 11.0 Nordost

Zusätzlich steht Ihnen bis zum 27.03.2018 das **Restaurant Cucina** in der Dependence zur Verfügung: Selbstbedienung von 07:30 Uhr bis 14:30 Uhr.

Ebenfalls können Sie bis zum 25.03.2018 unseren **Pizza Service** am Parkhaus Rebstock nutzen. Für Ihre Bestellung rufen Sie Accente Gastronomie Service an: +49 69 71 58 55 22.

### Abfallentsorgung (Waste Disposal)

während der Messe ist kostenlos. Das Abfallaufkommen bei **Auf- und Abbau** dagegen ist kostenpflichtig. Für die Bestellung von Abfallcontainern und eine Beratung über fachgerechte Entsorgung wenden Sie sich bitte an unser Service-Team, Tel. +49 69 75 75-69 11 oder per E-Mail an: [reinigung@messefrankfurt.com](mailto:reinigung@messefrankfurt.com).

---

„Von A bis Z“ wird herausgegeben von der Messe Frankfurt Venue GmbH,  
Ludwig-Erhard-Anlage 1, 60327 Frankfurt am Main,  
Telefon +49 69 75 75-0, Telefax +49 69 75 75-64 33  
[info@messefrankfurt.com](mailto:info@messefrankfurt.com), [www.messefrankfurt.com](http://www.messefrankfurt.com)

---

## Abhängungen (Ceiling Suspensions)

siehe Deckenabhängungen

## Abschleppdienst (Towing Service)

Kontaktieren Sie auf dem Messegelände die Fa. Securitas,

Tel. +49 69 75 75-65 05.

Außerhalb des Messegeländes rufen Sie bitte das 13. Polizeirevier an

Tel. +49 69 755 113 00.

## Accente Gastronomie Service GmbH

Catering & Hospitality, zentrale Rufnummer: Tel. +49 69 75 602-0,

www.accente.com, info@accente.com

## Adresse der Messe Frankfurt (Address of Messe Frankfurt)

für Sendungen an Aussteller: Messe Frankfurt Exhibition GmbH,  
Light + Building 2018, *Firmenname des Ausstellers (optional: Ansprechpartner am Stand mit Mobiltelefonnummer), Hallen-, Ebenen- und Standnummer*, Ludwig-Erhard-Anlage 1, 60327 Frankfurt am Main einfügen.

Wenn Sie einem Mitarbeiter der Messe Frankfurt eine E-Mail schreiben möchten, dann verwenden Sie bitte folgende Adresse:

[Vorname]. [Nachname]@messefrankfurt.com oder  
info@messefrankfurt.com.

## Anreise/Abreise (Arrival/Departure)

**Bus-Pendelverkehr zwischen Flughafen und Messegelände:**

siehe „Busse“

### Premium Service - Anreise/Abreise

Gate to Door/Door to Gate Service:

Limousinen Transfer zwischen Flughafen und Messegelände

Anbieter: Fraport AG, Frankfurt Airport Services Worldwide,  
60547 Frankfurt

Buchung auf Anfrage online unter:

www.serviceshop.flughafen-frankfurt.de

Preis pro Strecke: 149,- € für bis zu fünf Personen (per Kreditkarte, Lastschrift oder Vorkasse)

Telefonnummer bei Rückfragen: +49 69 690 33300.

### Gate to Door:

- Begrüßung direkt am Gate
- Unterstützung bei der Einreisekontrolle (falls erforderlich)
- Begleitung zur Gepäckausgabe (zu Fuß oder per Elektrowagen)
- Begleitung zur wartenden Limousine (Terminalvorfahrt)
- Transfer zum Messegelände per Limousine

### Door to Gate:

- Abholung auf Messegelände mit Limousine - 3 Abholpunkte
- Direkter Transfer zum Flughafen
- Check-In und Gepäckaufgabe durch Servicepersonal
- separate Sicherheitskontrolle und, falls erforderlich, Begleitung durch die Passkontrolle
- Transfer über das Vorfeld bis zum Abfluggate

Es bestehen regelmäßige **S-Bahnverbindungen** vom Flughafen Frankfurt zum Hauptbahnhof Frankfurt (**S 8** und **S 9**, Richtung „Hanau“, „Offenbach Ost“).

**Ab Hauptbahnhof:** Mit den **S-Bahnen: S 3** (Richtung „Bad Soden“), **S 4** (Richtung „Kronberg“), **S 5** (Richtung „Bad Homburg“/„Friedrichsdorf“) oder **S 6** (Richtung „Friedberg“/„Groß Karben“) von Gleis 104 (Tiefbahnhof), zwei Stationen bis S-Bahnhof „Messe“ zum Eingang Torhaus oder mit der **U-Bahn, U 4** (Richtung „Bockenheimer Warte“), eine Station bis „Festhalle / Messe“ von dort zum „Eingang City“ in weniger als 5 Minuten. Mit der **Straßenbahn: Linie 16** (Richtung „Ginnheim“) oder **Linie 17** (Richtung „Rebstockbad“) bis zur Station „Festhalle/Messe“.

**Zu Fuß** erreichen Sie das Messegelände (Eingang City) in 10 Minuten.

Mit **PKW:** A 5 bis Westkreuz Frankfurt, dann A 648 Richtung „Stadtmitte“. Folgen Sie der Beschilderung Richtung „Messe“.

## Ansprechpartner (Management of the Exhibition)

siehe Messeleitung

## Anwaltliche Beratung (Lawyers)

Rechtsanwälte Heuking Kühn Lüer Wojtek PartGmbH und RA Thorsten A. Wieland (Partner), Goetheplatz 5-7, 60313 Frankfurt am Main, Tel. +49 69 9756 1 422, Fax +49 69 9756 1 400, www.heuking.de.

Während der Veranstaltungstage können Sie im Rahmen unserer Serviceinitiative „Messe Frankfurt against Copying“ persönlichen Kontakt zu den Anwälten aufnehmen. Das Büro der Anwälte finden Sie in der Halle 4.C, Büro #210. Telefonisch sind diese erreichbar unter Tel. +49 69 75 75-12 12 oder Tel. +49 69 75 75-12 73.

## Apotheken (Pharmacies)

Auf dem Messegelände befinden sich keine Apotheken. Bereits verschriebene Medikamente können Sie über den Rezeptservice der Zentralinformation im Service-Center Torhaus, Ebene 2 bestellen:

Tel. +49 69 75 75-13 04 und Tel. +49 69 75 75-13 33. Bei Rezeptabgabe vor 11:00 Uhr können Sie sich Ihr Medikament direkt zum Stand bringen lassen oder bei der Zentralinformation abholen.

**Außerhalb:** Brocks'sche Apotheke im Skyline Plaza, Tel. +49 69 25 75 822 330, www.apotheke-skyline-plaza.de. Apotheke im Hauptbahnhof B-Ebene Nord, Tel. +49 69 23 30 47.

## App

Die Smartphone-App „Light + Building Navigator“ ist die Orientierungshilfe für Aussteller und Besucher der Light + Building 2018. Hier finden Sie alle Aussteller und Produkte, einen Geländeplan mit Standdetails sowie die Events (wie z.B. Sonderschauen, Vorträge, Wettbewerbe) und News der Light + Building 2018.

Die App bietet zur Light + Building 2018 folgende Features:

- News: mit Facebook, Twitter und Pressemitteilungen
- Events: Sonderschauen, Vorträge, Führungen, Preisverleihungen
- Aussteller: Suche nach Unternehmen und Produkten
- Geländeplan mit Standdetails
- Merkliste: gemerkte Unternehmen und Events
- Scanner: Scan-Funktion für QR-Codes

- Downloads von PDF-Dokumenten und Videos von Ausstellern
- Meine Downloads: alle Downloads aus der Ausstellersuche und aus „In der Nähe“ an einem Ort
- Luminale: einen Link zu allen Projekten der Luminale 2018

Der Light + Building Navigator steht für Apple-Geräte (iPhone, iPod touch, iPad) im App Store sowie für Android im Google Play Store als Gratis-Anwendung zur Verfügung.

Feedback an: apps@messefrankfurt.com

## Arzt (Doctor)

siehe Notarzt

## Ascoli Club (Ascoli Club → VIP Club)

VIP-Club (nur für Mitglieder), Service-Center Torhaus, Ebene 2, Tel. +49 69 75 75-13 13.

Die Ascoli-Clubkarte berechtigt zum freien Eintritt auf die Messe.

## Aufbau (Setting-Up)

**Vorgezogener Aufbau:** Donnerstag, 08.03.2018, 07:00 Uhr durchgehend bis Montag, 12.03.2018, 24:00 Uhr. Bitte beachten Sie, dass der vorgezogene Aufbau in jedem Fall **anmeldepflichtig** ist. Diesen können Sie online im **Shop für Ausstellerservices** unter:

[www.serviceshop.messefrankfurt.com](http://www.serviceshop.messefrankfurt.com) beantragen.

Ausgeschlossen sind dabei die Ausstellungsebenen Halle 9.2 und Galleria 1 wie auch Stände bis 50 m<sup>2</sup>. Misst die Standfläche zwischen 51 m<sup>2</sup> und 150 m<sup>2</sup> ist der vorgezogene Aufbau kostenpflichtig für 250,- € pro Tag buchbar. Für Stände ab einer Größe von 151 m<sup>2</sup> entfallen jegliche Kosten. Weitere Informationen erhalten Sie über Frau Cornelia Stietzel, Tel. +49 69 75 75-52 27,

E-Mail: [aufbau.lightbuilding@messefrankfurt.com](mailto:aufbau.lightbuilding@messefrankfurt.com).

**Regulärer Aufbau:** Dienstag, 13.03.2018, ab 00:01 Uhr durchgehend bis Samstag, 17.03.2018, 15:00 Uhr. Danach können Sie nur innerhalb Ihres Standes weiter aufbauen bis 24:00 Uhr, die Hallengänge müssen freigehalten werden, damit die Teppichbodenverlegung beginnen kann.

- **Einfahrt während des vorgezogenen und regulären Aufbaus:** siehe „Einfahrt“

Der **Aufbau-Lasten-Shuttle** zwischen Messe-Parkhaus Rebstock und Messegelände wird an den letzten 3 Aufbautagen, ab Donnerstag, 15.03.2018 ab 6:00 Uhr durchgängig bis Sonntag, 18.03.2018, 6:00 Uhr angeboten.

Ein Sortiment an Baumarktartikeln, Befestigungsmaterialien und Werkzeugen für Aussteller und Standbaufirmen finden Sie bei der **Fa. Schröer** in Halle 9.0 Ost, neben dem Aufzug.

Geöffnet während der letzten drei Aufbautage vom 15.03.-17.03.2018, mobil erreichbar unter: Tel. +49 177 328 35 85.

**Während der Aufbauzeit** bieten Ihnen folgende Café Bars kleine Mahlzeiten:

Ab 08.03.2018 geöffnet: Café Bar Halle 11.0 Nordost

Ab 12.03.2018 geöffnet: Café Bar Halle 5.0 Südwest

Ab 13.03.2018 geöffnet: Café Bar Halle 3.0 Ost

Ab 16.03.2018 geöffnet: Café Bar Halle 1.1 Ost

Ab 08.03.2018 steht Ihnen das **Restaurant Cucina** in der Dependence zur Verfügung: Selbstbedienung von 07:30 Uhr bis 14:30 Uhr.

Oder nutzen Sie ab 13.03.2018 unseren **Pizza Service** am Parkhaus Rebstock. Für Ihre Bestellung rufen Sie Accente Gastronomie Service an, Tel. +49 69 71 58 55 22.

## Auf- und Abbauhelfer (Construction Workers)

können Sie bei der Firma Stageservice bestellen: Stageservice Frankfurt am Main GmbH, Westerbachstraße 47, 60489 Frankfurt am Main, Tel. +49 69 971 941 40, Fax +49 69 971 941 60, E-Mail: [messe@stagegmbh.com](mailto:messe@stagegmbh.com).

## Auf- und Abbaukarten (Setting-Up and Dismantling Passes)

Auf- und Abbaukarten besitzen nur außerhalb der Veranstaltungszeiten Gültigkeit und berechtigen nicht zur Nutzung der öffentlichen Verkehrsmittel des Rhein-Main-Verkehrsverbundes (RMV). Sie sind ausschließlich für die Auf- und Abbauphase des Standes bestimmt. Die Gültigkeitsdauer ist jeweils auf den Auf- und Abbaukarten vermerkt. Während der Messe sind die Karten im Büro der Messeleitung erhältlich. Im Vorfeld einer Veranstaltung erfolgt die Bestellung zusätzlicher Auf- und Abbaukarten online im Shop für Ausstellerservices. Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an das Team Kartenservice, Tel. +49 69 75 75-63 60, E-Mail: [tickets.v22@messefrankfurt.com](mailto:tickets.v22@messefrankfurt.com).

## Ausgehen (Evening Out)

Anregungen für den Abend nach Messeschluss finden Sie im Restaurant Guide Frankfurt Rhein Main, dem Restaurantführer der Messe Frankfurt, [www.restaurantguide-frankfurt.com](http://www.restaurantguide-frankfurt.com).

## Auskunft (Information)

über die Light + Building oder die Messe Frankfurt GmbH erhalten Sie vom Informations- und Kommunikationscenter der Messe Frankfurt GmbH, Tel. +49 69 75 75-0. Während der Messe können Sie auch die Informationsstände besuchen.

Die Telefonauskunft der Telekom erreichen Sie unter Tel. 118 33 (national) oder Tel. 118 34 (international). Das Online-Telefonverzeichnis der Telekom finden Sie unter: [www.dastelefonbuch.de](http://www.dastelefonbuch.de).

## Auslandsmessen (Foreign Trade Shows → Dates)

siehe Termine

## Auslandsvertretungen

(International Sales Partners of Messe Frankfurt)

siehe Internationale Vertriebspartner

## Aussteller-Hotline (Exhibitors' Hotline)

Für Ihre Fragen und Wünsche steht Ihnen unsere Aussteller-Service-Hotline von Freitag, den 16.03. bis Freitag, den 23.03.2018, täglich von 08:00 Uhr bis 19:00 Uhr zur Verfügung, Tel. +49 69 75 75-66 99.

## Ausstellerabend (Exhibitors' Night)

findet statt am 18. März 2018 um 18:30 Uhr im Saal Panorama, Gebäude Forum

## Ausstellerkarten (Exhibitor Tickets)

Alle personalisierten Ausstellerkarten beinhalten während der offiziellen Messtage die kostenlose Fahrt zur Messe und zurück mit den öffentlichen Verkehrsmitteln des Rhein-Main-Verkehrsverbundes (RMV) innerhalb des gesamten Tarifgebietes (Informationen unter [www.rmv.de](http://www.rmv.de)). Gültig nur für die Person, auf deren Name das Ticket personalisiert wurde und nur in Verbindung mit einem gültigen Lichtbildausweis. Für die kostenfreie Nutzung des öffentlichen Nahverkehrs muss der Ausstellerausweis in gedruckter Form vorliegen.

Die Karten sind ausschließlich für Aussteller und Standpersonal bestimmt, müssen personalisiert sein und dürfen nicht an Kunden weitergegeben werden. Die Ausstellerkarten berechtigen den Inhaber 1 Stunde vor den offiziellen Besucheröffnungszeiten zum Einlass in das Messegelände und in die Hallen.

Ein Einlass ist bereits ab dem letzten Auftag, 12:00 Uhr mit der Karte möglich, nicht aber die kostenfreie Nutzung der öffentlichen Verkehrsmittel. Bitte beachten Sie, dass die Ausstellerkarten beim jeweiligen Betreten und Verlassen des Geländes immer ein- bzw. ausgelesen werden müssen.

Benötigen Sie zusätzliche Ausstellerkarten, so können Sie diese jederzeit in unserem Portal Ticketservices für Aussteller abrufen. Vor Ort können Sie sich gerne ab Freitag, 16.03.2018 an unsere Zentralinformation im Service-Center Torhaus, Ebene 2, Tel. +49 69 75 75-13 04 und Tel. +49 69 75 75-13 33 wenden.

## Ausstellerprofil Online (Exhibitor Profile Online)

Für Aktualisierungen oder Änderungen Ihres Onlineprofils in der Ausstellersuche zur Light + Building 2018 erhalten Sie Auskunft unter der Rufnummer: Tel. +49 69 75 75-50 90 oder per E-Mail an: [service@online.messefrankfurt.com](mailto:service@online.messefrankfurt.com).

## Autopannendienst (Car Breakdown Assistance)

ADAC: Tel. +49 180 222 22 22  
AvD: Tel. +49 800 990 99 09

## Autovermietung (Car Rental)

Anlaufstellen befinden sich im Hauptbahnhof, DB-Reisezentrum:  
Avis: Tel. +49 69 27 99 70 10  
Hertz: Tel. +49 69 23 04 84  
Sixt: Tel. +49 180 62 52 52 5

# B

## Bahnverbindungen (Train Schedule → Railway/Deutsche Bahn)

Den ReiseService der deutschen Bahn erreichen Sie über:  
Tel. +49 1806 99 66 33 (20 ct/Anruf aus dem Festnetz, Tarif bei Mobilfunk ggf. abweichend max. 60 ct/Anruf, 24 Stunden an 365 Tagen).

## Banken (Bank Office)

Reisebank in Halle 4.1: Tel. +49 69 74 22 77 68

Zur Messezeit geöffnet, täglich von 09:00 Uhr bis 17:00 Uhr.

Außerhalb des Geländes:

Reisebank am Hauptbahnhof Südausgang, geöffnet von 07:30 Uhr bis 21:00 Uhr oder Flughafen Frankfurt am Main 1, Terminal 1, Abflug A, Ebene 2, geöffnet von 06:00 Uhr bis 21:00 Uhr.

## Barrierefreiheit auf dem Messegelände (Barrier-Free Visit within the Fairgrounds)

Informationen für Ihren barrierefreien Messeaufenthalt erhalten Sie von unserer Info-Hotline, Tel. +49 69 75 75-69 99, per E-Mail: [barrierefrei@messefrankfurt.com](mailto:barrierefrei@messefrankfurt.com) oder auf unserer Homepage: [www.messefrankfurt.com](http://www.messefrankfurt.com) unter dem Menüpunkt „Locations/Barrierefreiheit“.

**Rollstühle** und  **Scooters** können bei Voranmeldung bzw. Reservierung tageweise gegen eine Kaution von 50,00 € ausgeliehen werden. Benötigen Sie den Rollstuhl 2 oder mehr Tage, beträgt die Kaution 100,00 €. Wenden Sie sich bitte an die Sanitätsstation des DRK in Halle 4.0 Südwest, Tel. +49 69 75 75-65 00 oder an die Sanitätsstation des ASB in Halle 8.0 Foyer Nordwest, Tel. +49 69 75 75-65 02.

Den **Europa-WC-Schlüssel** für unsere barrierefreien Sanitäreinrichtungen können im Business-Center, Service-Center Torhaus, Ebene 3, Tel. +49 69 75 75-13 91 für 25,00 € käuflich erwerben. Wenn Sie nicht im Besitz eines Schlüssels sind, dann wenden Sie sich bitte an unser Hallenpersonal.

## Barverkauf (Cash Sales)

Direkt- und Barverkäufe an Besucher sind nicht erlaubt. Die Ausgangskontrollen der Messe Frankfurt sind angehalten, Besucher mit gekauften Produkten zum Aussteller zurückzuschicken.

## Baumärkte (Building Supply Stores → Tools)

**Allgemeiner Bedarf:**

**Hornbach**, Hanauer Landstr. 477, Tel. +49 69 420 12 70 (geöffnet werktags und samstags von 07:00 Uhr bis 20:00 Uhr);

**toom BauMarkt**, Mainzer Landstraße 681, Tel. +49 69 939998-10 (geöffnet montags bis donnerstags sowie samstags von 08:00 Uhr bis 20:00 Uhr und freitags von 08:00 Uhr bis 22:00 Uhr).

Ein Sortiment an Baumarktartikeln, Befestigungsmaterialien und Werkzeugen für Aussteller und Standbaufirmen finden Sie bei der **Fa. Schröer** in Halle 9.0 Ost, neben dem Aufzug.

Geöffnet während der letzten drei Auftage vom 15.03.-17.03.2018. Mobil erreichbar unter: Tel. +49 177 328 3585.

## **Besuchererfassungssystem-LeadSuccess** (Visitor Registration System-LeadSuccess)

Ein Angebot und persönliche Beratung für das Besuchererfassungssystem LeadSuccess erhalten Sie im Multimedia-Shop, Tel. +49 69 75 75-13 20, E-Mail: [multimedia-shop@messefrankfurt.com](mailto:multimedia-shop@messefrankfurt.com). Der Multimedia-Shop befindet sich im Business-Center, Service-Center Torhaus, Ebene 3.

Produktvarianten:

Besuchererfassung LeadSuccess App ohne Endgerät

Besuchererfassung LeadSuccess App mit Endgerät

Besuchererfassung LeadSuccess mit Barcodescanner

Besuchererfassung LeadSuccess mit Visitenkartenscanner

Besuchererfassung LeadSuccess Komplettlösung

## **Besuchergutscheine (vouchers)**

die Ihre Kunden zu freiem Eintritt berechtigen, erhalten Sie über unser neues Portal Ticketservices für Aussteller, welches Sie über [www.exhibitortickets.messefrankfurt.com](http://www.exhibitortickets.messefrankfurt.com) erreichen. Bei Fragen kontaktieren Sie uns unter: Tel. +49 69 75 75-51 51, E-Mail: [etickets@messefrankfurt.com](mailto:etickets@messefrankfurt.com).

Das Portal bietet kostenfrei die Möglichkeit, Ihre Besuchergutscheine zur Einladung Ihrer Gäste bequem selbst in Form von Gutscheinelinks, -codes und -PDFs zu erstellen und an Ihre Kunden zu versenden. Ihre Kunden können diese per online Registrierung im Online Ticketing auf [www.visitortickets.messefrankfurt.com](http://www.visitortickets.messefrankfurt.com) in ein gültiges Ticket umwandeln.

Nur Besuchergutscheine, die Ihre Kunden tatsächlich zum Eintritt nutzen, werden Ihnen nach der Veranstaltung in Rechnung gestellt.

Die im Internet getauschten Gutscheine sind RMV-fähig und für die Hin- und Rückfahrt gültig, während die an der Kasse umgetauschten Gutscheine keine RMV-Berechtigung haben.

## **Bewachung (Guards)**

siehe Standposten

## **Blumen (Flowers)**

erhalten Sie während des Aufbaus von der Firma AS Green Event in Halle 5.0 und im Foyer der Halle 4.0. Während der Veranstaltung finden Sie AS Green Event nur in Halle 5.0.

## **Bundesbahn (Railway)**

siehe Deutsche Bahn

## **Bürobedarf (Office Supplies → Mini Markets)**

siehe Mini Market

## **Bürokommunikation (Office Equipment → Multimedia Shop)**

siehe Multimedia-Shop

## **Büroräume (Conference Rooms)**

siehe Konferenzräume

## **Business-Center**

befindet sich im Service-Center Torhaus, Ebene 3, Tel. +49 69 75 75-13 09 geöffnet vom 16.03. bis 23.03.2018, täglich von 08:30 Uhr bis 18:00 Uhr.

Hier finden Sie alles rund um das Büro.

Ein **kostenloser Ladeservice für Handys** wird ebenfalls im Business Center angeboten. Kunden können Handys aller Art in einer abschließbaren Box vor Ort laden und später wieder abholen.

Falls Sie kein eigenes Faxgerät am Stand haben, können Sie sich Faxe über unseren Aussteller-Faxservice im Business-Center zustellen lassen. Die Faxnummer lautet: +49 69 75 75-13 95. Name des Ausstellers (Firmenname), Hallen- und Standnummer müssen deutlich erkennbar sein. Auch den Multimedia-Shop finden Sie im Business-Center.

## **Busse (Bus Lines)**

Der **Aufbau-Lasten-Shuttle** zwischen Messe-Parkhaus Rebstock und Messegelände wird an den letzten 3 Auftage, ab Donnerstag, 15.03.2018 von 06:00 Uhr durchgängig bis Sonntag, 18.03.2018, 06:00 Uhr angeboten.

**Bus-Pendelverkehr ab Flughafen:** Während der Messe ab Terminal 1, von Charterbusspur gegenüber Ausgang A und über Flughafen Terminal 2, Ausgang E zum Messegelände, Eingang Portalhaus (Einzelfahrt Erwachsene: 7,50 €; Kinder unter 14 Jahre: 3,00 €; 20 Minuten Fahrzeit.

Die Busse verkehren an folgenden Tagen:

Vom 18.03. bis 22.03.2018 zwischen 08:00 Uhr und 12:00 Uhr im 15-Min.-Takt von Terminal 1 und Terminal 2. Am letzten Messetag, 23.03.2018 im 10-Min.-Takt.

**Ab Messegelände:** Ausgang Portalhaus zum Flughafen über Terminal 2 und weiter zu Terminal 1, vom 18.03. bis 22.03.2018 zwischen 12:00 Uhr und 15:00 Uhr im 30-Min.-Takt und von 15:00 Uhr bis 20:00 Uhr im 15-Min.-Takt. Am letzten Messetag, 23.03.2018 von 12:00 Uhr bis 14:00 Uhr im 30-Min.-Takt und von 14:00 Uhr bis 19:00 Uhr im 10-Min.-Takt.

**Parkplatzbusse:** Kostenloser Pendelverkehr zwischen Messe-Parkhaus Rebstock und Messegelände an den Messetagen jeweils 90 Minuten vor Öffnung bis 90 Minuten nach Schluss. Messe-Parkhaus-Rebstock - Eingang Portalhaus - Messe-Parkhaus Rebstock. Es werden je nach Beparkung die Haltepunkte 1 bis 4 im Rebstockgelände angefahren.

**Abendbusse** fahren vom 19.03. bis 22.03.2018 von 19:30 Uhr bis 23:00 Uhr mit weiteren Haltepunkten im Gelände für diverse Standparties - Ausfahrt über Tor West.

Am 18.03.2018 (Ausstellerabend) fährt der letzte Bus um 00:30 Uhr ab Forum Nordseite Richtung Rebstock.

**Am letzten Messetag**, 23.03.2018 fahren die Busse von 19:30 Uhr bis 23:00 Uhr und von 14:00 Uhr bis 23:00 Uhr auch über den Haltepunkt 4 im Rebstockgelände.

**Messebusse** für den Pendelverkehr auf dem Messegelände verkehren an den Messetagen 90 Minuten vor Öffnung bis 90 Minuten nach Messeschluss (letzter Messetag nur bis 60 Minuten nach Messeschluss).

Festhalle Süd - Kreuzung Hallen 4/5/6 - Torhaus - Halle 8 Süd - Halle 8 Südwest – Halle 11 Nord.

**Non Stop Busse** verkehren zusätzlich zwischen Eingängen Portalhaus und Festhalle Süd. Diese Busse werden täglich von 07:30 Uhr bis 19:00 Uhr und am letzten Messetag, 23.03.2018 von 07:30 Uhr bis 18:00 Uhr eingesetzt.

# C

## Catering

**Standbelieferung** (Getränke und Snacks) durch Accente:  
Tel. +49 69 75 602-22 51 und Tel. +49 69 75 602-2158,  
Fax +49 69 75 602-22 04.

**Stand- und Raumbewirtung** (Buffet) durch Accente:  
Tel. +49 69 75 602-21 55 und -22 41, Fax +49 69 75 602-22 04.

**Catering Einfahrtscheine:** Falls Sie Ihren Stand von einem **externen Caterer** beliefern lassen möchten, wenden Sie sich bitte an Accente, Frau Dill oder Frau Lang. Dort erhalten Sie den notwendigen Einfahrtschein: Tel. +49 69 75 602-21 29 oder -21 71, Fax +49 69 75 602-21 67.

## Check-In und elektronisches Einfahrtsystem

**Bitte beachten Sie:** Die Einfahrtscheine für Auf- und Abbau müssen online im Vorfeld über das **elektronische Einfahrtsystem** beantragt werden unter: <https://einfahrt.messefrankfurt.com/ees/deliverer>. Die Registrierung ist ab vier Wochen vor Messebeginn möglich. Sie erhalten nach erfolgreicher Registrierung eine E-Mail mit der Registrierungsbestätigung, die Sie sich herunterladen und anschließend ausdrucken können.

Alle Fahrzeuge fahren über den **Check-In**. Bitte folgen Sie der Beschilderung „**Check-In**“ auf der Autobahn. Nur am **Check-In** wird die endgültige Einfahrt in das Messegelände frei- und die Einfahrtsberechtigung ausgegeben.

Detaillierte Informationen zum **Thema Verkehr** finden Sie in dieser Broschüre unter „Einfahrt“ oder unter: <http://messefrankfurt.com/verkehr>.

## Computer

siehe Multimedia-Shop

## Computerausdruck (Computer Printouts → Business Center)

siehe Business-Center

## Container

zur Abfallentsorgung von 2,5 cbm bis 40 cbm Fassungsvermögen können Sie bei unserem Service-Team, Tel. +49 69 75 75-69 11 oder per E-Mail: [reinigung@messefrankfurt.com](mailto:reinigung@messefrankfurt.com) bestellen.

## Copy Shop

siehe Business-Center

# D

## Deckenabhängungen (Ceiling Suspensions)

Wenden Sie sich bitte an unser Service-Team, Tel. +49 69 75 75-68 99 oder per E-Mail an: [abhaengungen@messefrankfurt.com](mailto:abhaengungen@messefrankfurt.com).

## Defibrillatoren

Auf dem Messegelände befinden sich insgesamt 17 Defibrillatoren. Den genauen Standort im jeweiligen Gebäude können Sie beim zuständigen Hallenmeister erfragen. Bitte informieren Sie sich zu Beginn Ihrer Messteilnahme.

Medizinische NOTRUFNUMMER auf dem Messegelände: **112**

Eine Übersicht der Defibrillatoren auf dem Messegelände finden Sie auf Seite 46.

## Deutsche Bahn (Railway)

24-Stunden-Infotelefon: +49 1805 99 66 33 oder [www.bahn.de](http://www.bahn.de).

## Diebstahl (Theft)

Meldung bitte während der Messe beim Operation & Security Center (OSC) der Messe Frankfurt, Tel. +49 69 75 75-33 33.

## Dolmetscher (Interpreter)

für Simultan- oder Verhandlungsdolmetschen vermittelt Ihnen BBK, Gesellschaft für moderne Sprachen mbH, Marktstraße 4, 76726 Germersheim, Tel. +49 7274-702770, [nfo@bbklanguages.com](mailto:nfo@bbklanguages.com), [www.bbklanguages.com](http://www.bbklanguages.com).

## Drucker (Printers → Multimedia Shop)

siehe Multimedia-Shop

# E

## Einfahrt (Access for Vehicles)

*Bitte beachten Sie, dass die Einfahrt auf das Messegelände während Auf- und Abbau über das **Check-In** und das **Elektronische Einfahrtsystem** erfolgen muss.*

### Aufbau

- **Einfahrt während des vorgezogenen Aufbaus:**

**Vorgezogener Aufbau:** Donnerstag, 08.03.2018, 07:00 Uhr durchgehend bis Montag, 12.03.2018, 24:00 Uhr. Bitte beachten Sie, dass der vorgezogene Aufbau in jedem Fall **anmeldepflichtig** ist. Diesen können Sie online im **Shop für Ausstellerservices** unter:

[www.serviceshop.messefrankfurt.com](http://www.serviceshop.messefrankfurt.com) beantragen. Ausgeschlossen sind dabei die Ausstellungsebenen Halle 9.2 und Galleria 1 wie auch Stände bis 50 m<sup>2</sup>. Misst die Standfläche zwischen 51 m<sup>2</sup> und 150 m<sup>2</sup> ist der vorgezogene Aufbau kostenpflichtig für 250,- € pro Tag buchbar. Für Stände ab einer Größe von 151 m<sup>2</sup> entfallen jegliche Kosten. Aussteller, Standbauunternehmen und Spediteure können sich im Vorfeld unter: <https://einfahrt.messefrankfurt.com/ees/deliverer> online registrieren und die per E-Mail erhaltene Registrierungsbestätigung herunterladen und ausdrucken.

**Mit der Registrierungsbestätigung folgen Sie in jedem Fall und zu jeder Uhrzeit der Beschilderung „Check-In“!**

Dort werden Ihre Unterlagen eingesehen und anschließend geprüft, ob eine Ladefläche für Sie frei ist. Sobald dies der Fall ist, erhalten Sie für Ihr Fahrzeug eine Einfahrtberechtigung mit der Information, über welches Tor Ihre Einfahrt gewährt wird.

- **Einfahrt während des regulären Aufbaus:**

Einfahrt ab Dienstag, 13.03.2018, 00:00 Uhr: Die Einfahrtscheine für den Aufbau müssen online im Vorfeld beantragt werden unter: [www.einfahrt.messefrankfurt.com/ees/deliverer](http://www.einfahrt.messefrankfurt.com/ees/deliverer).

Die Registrierung ist ab vier Wochen vor Messebeginn möglich. Sie erhalten nach erfolgreicher Registrierung eine E-Mail mit der Registrierungsbestätigung, die Sie downloaden und ausdrucken können. Alle Fahrzeuge (PKW und LKW) fahren über den **Check-In**.

Bitte folgen Sie den digitalen Wegweisern Richtung „**Check-In**“, ab der Autobahn A 648. Nur am **Check-In** wird die endgültige Einfahrt in das Messegelände frei- und die Einfahrtsberechtigung ausgegeben.

- **Einfahrt während der Messe:** Aussteller erreichen ihre Parkplätze P 1 und P 2 über Tor Ost, P 3 und P 4 über Tor Nord, P 8 über Tor 8 und P 9 über Tor 9.

Zulieferer dürfen je 1 Stunde lang auf das Messegelände. Dafür wird eine Kautionshöhe von 100,00 € am Tor erhoben.

## Abbau

**Einfahrt am letzten Messetag:** Am Freitag, 23.03.2018, ist ab 14:00 Uhr die Einfahrt in das Messegelände nicht mehr möglich! Sie haben die Möglichkeit, zwischen 17:00 Uhr und 19:00 Uhr kleinere Lasten (Kfz bis 3,5 t) aus dem Messegelände zu bringen. Den dazu erforderlichen **Sonderabbau-Einfahrtschein** können Sie an den letzten beiden Aufbau- und Abbautagen während der Veranstaltung an der Zentralinformation, Service-Center Torhaus, Ebene 2 gegen eine Kostenübernahmeerklärung, dass Ihnen 200,- € mit der Nebenkostenabrechnung berechnet werden, wenn Sie das Messegelände nicht, innerhalb der im Schein vorgegebenen Frist verlassen, erwerben. Sonderabbau-Einfahrtscheine werden nur an Aussteller gegen Nachweis und Angabe der Kundennummer ausgegeben. Bei Ausfahrt bis 19:00 Uhr über Tor West wird der Sonderabbau-Einfahrtschein nicht berechnet.

**Achtung: Sonderregelung Leergutnacht vom 23.03.2018 auf den 24.03.2018!** Erstmals gelten gesonderte Regelungen zur Abbau-Einfahrt und Leergutzustellung in der ersten Abbaunacht!

### Abbaueinfahrt:

- 17:00-19:00 Uhr: Einfahrt für Kfz bis 3,5 t mit dem Sonderabbau-Einfahrtschein.
- nach 19:30 Uhr: Einfahrt für Kfz bis maximal 7,49 t Gesamtgewicht vom Sammelparkplatz am Rebstockgelände (keine Vorab-Registrierung)
- 3:00 Uhr-8:00 Uhr: KEINE Einfahrt für Kfz möglich!
- ab 8:00 Uhr: Einfahrt für ALLE Abbau-Kfz, sofern ein bestätigter Auftrag zur Beladung in diesem Zeitraum vorliegt.

**Bitte beachten Sie: Am letzten Messetag ist eine Registrierung der Einfahrt vorab nicht möglich!**

Jegliche Abbau- und Transporttätigkeiten sind in dieser Nacht nur ohne Einsatz von Gabelstaplern und Kränen möglich!

**Am 24.03.2018 müssen alle Kfz bis 3:00 Uhr die Ladezonen an den Hallen geräumt haben und das Messegelände verlassen. Lediglich Kfz bis 2,5 t dürfen auf den Parkdecks P4 und P9 stehen bleiben!** Fahrzeuge, die nach 3:00 Uhr noch auf dem Gelände stehen, werden ohne Vorwarnung kostenpflichtig abgeschleppt (außer P4 und P9).

## Abbaueinfahrt ab dem 24.03.2018 nach 8 Uhr:

Die Einfahrtscheine für den **Abbau am Samstag, 24.03. und Sonntag, 25.03.2018** müssen online im Vorfeld über das **elektronische Einfahrtsystem** beantragt werden unter:

[www.einfahrt.messefrankfurt.com/ees/deliverer](http://www.einfahrt.messefrankfurt.com/ees/deliverer). Die Registrierung ist ab vier Wochen vor Messebeginn möglich. Sie erhalten nach erfolgreicher Registrierung eine E-Mail mit der Registrierungsbestätigung, die Sie sich herunterladen und anschließend ausdrucken können.

Alle Fahrzeuge fahren über den **Check-In**. Bitte folgen Sie der Beschilderung „**Check-In**“ auf der Autobahn. Nur am **Check-In** wird die endgültige Einfahrt in das Messegelände frei- und die Einfahrtsberechtigung ausgegeben.

Abbauende ist am Sonntag, 25.03.2018 um 22:00 Uhr. Der verlängerte Abbau ist nach Genehmigung bis Dienstag, 27.03.2018 möglich.

## Leergutzustellung:

Die reguläre Leergutzustellung beginnt in der Nacht von Freitag, 23.03.2018, auf Samstag, 24.03.2018, erst ab 3 Uhr nachts. Zuvor ist eine priorisierte Leergutzustellung bis maximal 15 Kubik pro Aussteller möglich (ACHTUNG: begrenztes Kontingent, bestellen Sie frühzeitig!), die bereits im Zeitraum von 18:30 Uhr bis 23:00 Uhr am 23.03.2018 erfolgt. Die priorisierte Leergutzustellung bietet sich insbesondere für kleinere Stände an, die ohne den Einsatz von Gabelstaplern und Kränen auskommen und deren Leergut in Fahrzeuge bis maximal 7,49 t geladen werden kann.

**Das übrige Leergut wird ab dem 24.03.2018, 8:00 Uhr an den Ständen verfügbar sein!**

**Gabelstapler, Kräne und Personal sind an diesem Tag nur per Vorbestellung buchbar.** Bitte kümmern Sie sich rechtzeitig!

### Eingänge (Entrances-Pedestrians)

Ausstellereinträge sind 1 Stunde vor Messebeginn geöffnet.

**Eingänge für Aussteller und Besucher:** Eingang City, Eingang Torhaus (S-Bahn), Eingang Galleria 9.T (zwischen den Hallen 8 und 9) und Eingang Portalhaus

**Zusätzliche Eingänge für Karteninhaber (Aussteller):** Eingang LEA (Ludwig-Erhard-Anlage), Eingang Halle 3 West, Eingang Halle 10 Süd und Zugang über Festhalle Süd (Brüsseler Str.) sowie für Taxivorfahrten Eingang Foyer Halle 3.0 Ost.

## Einkaufsmöglichkeiten (Shopping Facilities → Mini Markets)

siehe Mini Market

## Elektriker (Electricians → Stand Fitting)

Den für Ihre Halle zuständigen Elektriker nennt Ihnen unser Service-Team, Tel. +49 69 75 75-66 70, ebenfalls per E-Mail: [strom@messefrankfurt.com](mailto:strom@messefrankfurt.com) erreichbar.

## Entsorgung (Waste Disposal)

von Abfall während der Messe ist kostenlos. Das Abfallaufkommen bei **Auf- und Abbau** hingegen ist kostenpflichtig. Für die Bestellung von Abfallcontainern und eine Beratung über fachgerechte Entsorgung wenden Sie sich bitte an unser Service-Team, Tel. +49 69 75 75-69 11 oder per E-Mail: [reinigung@messefrankfurt.com](mailto:reinigung@messefrankfurt.com).

## Entspannung (Relaxation → Wellness Lounge)

siehe Wellness-Lounge

## Erste Hilfe (First Aid Stations)

siehe Notruf

## Eventence

vermittelt Hostessen - Standpersonal.

Während der Messe ist Eventence im Service-Center Torhaus, Ebene 2 anwesend, Tel. +49 69 75 75-13 11. Außerhalb der Veranstaltungszeit erreichen Sie Eventence telefonisch unter: Tel. +49 69 756 02-24 37, eventence@accente.com, www.accente.com.

## Events

### Emotion @ Light + Building

AIT-Award	Halle 1.1 A50
BMW-Areal: Innovation made in Germany	Halle 5.1/9.0
Design Plus powered by Light + Building	Halle 1.2 A51/ B51
Innovationspreis Architektur + Technik	Halle 3.0 C20
Intelligente Wohn- und Lebensumgebung	Halle 9.0 B63
KNX lot City	GAL 1 A02
SECURE! Connected Security in Buildings	Halle 9.1 Eingangsbereich
Smart Lighting – Beleuchtung der Zukunft	Halle 3.0 C80
Smart Living im E-Haus	Halle 8.0 J60
Trendforum	Halle 6.1 B02
wa-award – Anders Bauen auf dem Land	Halle 1.1 C50
Young Design	Halle 1.1 H50/ H51

### Selection @ Light + Building

Design Plus powered by Light + Building	Halle 1.2 A51/ B51
Deutscher Lichtdesignpreis	Halle 4.1 Foyer 09
Innovationspreis Architektur + Technik	Halle 3.0 C20
Messerundgänge	Diverse Startpunkte
Smart Home Award	Halle 9.0 B30
Smart Living Professional	Halle 8.0 J60/ K62
Trendspot Design	Halle 1
wa-award – Anders Bauen auf dem Land	Halle 1.1 C50
Young Design	Halle 1.1 H50/ H51

### Skills @ Light + Building

Arbeitssicherseminare für Auszubildende	Halle 9.2 (ab 19.03.2018)
Marktplatz Open Building Automation	Halle 9.1 E60
Technologieforum	Halle 8.0 C41
Young Competence: E-ZUBIS @ Werkstattstraße	Halle 9.2 (ab 19.03.2018)

*Eine Übersicht aller Vortragsveranstaltungen, die nur tageweise zur Light + Building stattfinden, finden Sie unter [www.light-building.com](http://www.light-building.com) in der Kategorie Events/Skills @ Light + Building.*

## Career @ Light + Building

Arbeitssicherseminare für Auszubildende	Halle 9.2 (ab 19.03.2018)
BMW-Areal: Innovation made in Germany	Halle 5.1/9.0
Design Plus powered by Light + Building (Young Professionals)	Halle 1.2 A51/ B51
Hochschulareal	Halle 3.1 Foyer West/ Halle 9.0 E71/ Halle 1.1 A34
Jobbörse	Halle 9.0 E71
Jobday, 23.03.2018	Halle 8.0 C41
wa-award – Anders Bauen auf dem Land	Halle 1.1 C50
Young Competence:	
E-ZUBIS @ Werkstattstraße	Halle 9.2 (ab 19.03.2018)
Young Design	Halle 1.1 H50/ H51

Mehr Informationen zu allen Events der Light + Building erhalten Sie unter [www.light-building.com](http://www.light-building.com) in der Kategorie "Events".

## F

### Fahrkarten (Public Transportation Tickets)

Alle personalisierten Ausstellerkarten beinhalten während der offiziellen Messetage die kostenlose Fahrt zur Messe und zurück mit den öffentlichen Verkehrsmitteln des Rhein-Main-Verkehrsverbundes (RMV) innerhalb des gesamten Tarifgebietes (Informationen unter: [www.rmv.de](http://www.rmv.de)).

Fahrkarten für die Deutsche Bahn erhalten Sie am Hauptbahnhof oder auch am S-Bahnsteig Messe.

### Fairconstruction (Stand Construction)

siehe Messebau Fairconstruction

### Fair Shop

Trends to buy. Besuchen Sie den FairShop im Foyer der Halle 4.1. Informationen erhalten Sie von Frau Waldinger, Tel. +49 69 75602-24 33 und Herrn Wellems, Tel. +49 69 75602-24 80.

### Farbkopien (Color Prints → Business Center)

siehe Business-Center

### Fax-Service

Zustellung von Faxsendungen an Aussteller direkt an den Stand. Diesen Service erhalten Sie im Business-Center, Service-Center Torhaus, Ebene 3, Fax +49 69 75 75-13 95. Telefonisch unter: Tel. +49 69 75 75-13 09.

Bitte geben Sie den Namen des Ausstellers (Firmenname), Hallen-, Ebenen- und Standnummer an.

### Feuerwache (Fire Department)

befindet sich in Halle 4.0 Südwest, Tel. 112.

### Fluggesellschaften (Airlines)

Telefonnummern von Fluggesellschaften können Sie an allen Informationsständen erhalten oder rufen Sie Tel. +49 69 75 75-0 an.

### Flughafen Frankfurt (Airport Frankfurt)

Information über den Flughafen, Servicenummer: +49 1805-372 4636 oder [www.frankfurt-airport.de](http://www.frankfurt-airport.de).

## Flugverbindungen (Flight Schedule)

nennt man Ihnen an jedem Infoschalter.

## Fotografen (Photographers)

Den jeweils autorisierten Hallenfotografen für Ihre Halle nennt Ihnen Herr Rebik, Tel. +49 69 75 75-63 51.

## Fotografieren (Photography)

ist auf dem Messegelände nicht erlaubt. Das Mitführen von Kameras jeglicher Art (Ausnahme: Presse) ist verboten. Mobile Endgeräte mit Fotografierfunktion, wie z.B. Foto-Handys, Smartphones, Tablets, etc dürfen mitgeführt, aber nicht als Fotoapparat eingesetzt werden.

Aussteller dürfen ausschließlich mit schriftlicher Genehmigung den eigenen Messestand fotografieren. Kostenlose Fotografiereignisgenehmigungen hierfür können **über den Shop für Ausstellerservices** erstellt und direkt ausgedruckt werden.

Piktogramme mit der Aufschrift „Fotografieren verboten“ erhalten Aussteller beim Hallenmeister.

### Fotografieren nach Messeschluss

Das Fotografieren der Messestände nach Messeschluss ist nur mit einer Fotografiereignisgenehmigung möglich **und** wenn der Fotograf von ausreichend Sicherheitspersonal begleitet wird.

Die Fotografiereignisgenehmigung muss im Vorfeld der Veranstaltung im Shop für Ausstellerservices gegen eine Gebühr von 450,00 € bestellt werden.

Sollten Sie sich kurzfristig (48 Stunden vor Fototermin) entscheiden, Ihren Stand nach Messeschluss fotografieren zu lassen, wenden Sie sich bitte an unser Operation and Security Center (OSC), osc@messefrankfurt.com, Tel. +49 69 75 75-33 33.

Bei Rückfragen steht Ihnen Frau Cornelia Stietzel, Tel: +49 69 75 75-52 27, cornelia.stietzel@messefrankfurt.com zur Verfügung.

## Fotokopien (Photocopies → Business Center)

siehe Business-Center

## Fotokopiergeräte (Copiers → Multimedia Shop)

siehe Multimedia-Shop

## Fragen (Questions)

die in diesem Leitfaden nicht beantwortet wurden: Wenden Sie sich bitte an das Informations- und Kommunikationscenter der Messe Frankfurt GmbH, Tel. +49 69 75 75-0.

## Frankfurt-Info (Frankfurt Information)

erhalten Sie über die Tourismus & Congress GmbH, Tel. +49 69 21 23 88 00 und über: www.frankfurt.de.

## Fraport-Aussteller-Parkservice (Fraport Exhibitor Parking Service)

siehe Parken

## Fundbüro (Lost and Found)

Das Fundbüro befindet sich im Service-Center Torhaus Mitte, Ebene 0 und ist vom 17.03. bis 25.03.2018 geöffnet, Tel. +49 69 75 75-14 48, E-Mail: fundbuero@messefrankfurt.com.

Während der Messe können Sie sich auch bei den Infoständen nach verlorenen Gegenständen erkundigen.

**Kurz nach der Messe** können Anfragen schriftlich an: fundbuero@messefrankfurt.com gerichtet werden.

## Funkspots (Advertising Spot → Radio Via Mobile)

siehe Radio Via Mobile

# G

## Gabelstapler (Forklift → Logistics)

siehe Logistik

## Garderoben

Zur Light + Building finden Sie Garderoben in folgenden Bereichen:

Standort:	Öffnungszeiten:
Halle 1.0/1.1/1.2 (jeweils im Foyer)	08:00 Uhr-19:30 Uhr
Forum UG	08:00 Uhr-19:30 Uhr
Halle 3.0 (Foyer Nord-Ost-Ecke)	08:00 Uhr-21:00 Uhr
Halle 3.0 (Foyer Westseite)	08:00 Uhr-19:30 Uhr
Halle 4.0 (Foyer Ostseite)	08:00 Uhr-19:30 Uhr
Halle 5.0 (Foyer Westseite)	08:00 Uhr-19:30 Uhr
Halle 5.1 (Via Mobile Ostseite)	08:00 Uhr-19:30 Uhr
Halle 6.0 (Westseite)	08:00 Uhr-19:30 Uhr
Halle 8.0 (Foyer Süd-West-Ecke)	08:00 Uhr-19:30 Uhr
Halle 9.T (Eingang)	08:00 Uhr-21:00 Uhr
Halle 10.1	08:00 Uhr-21:00 Uhr
Eingang Torhaus/S-Bahn-Terminal Ostseite	08:00 Uhr-21:00 Uhr
Eingang Torhaus/S-Bahn-Terminal Nordseite	08:00 Uhr-19:30 Uhr
Portalhaus	08:00 Uhr-21:00 Uhr

Am Freitag, den 23.03.2018 sind die Garderoben lediglich z. T. erst 08:45 Uhr bis 18:00/19:30 Uhr geöffnet.

Kleidungsstücke, die bis zur Schließung nicht abgeholt wurden, werden zu Sammelgarderoben gebracht, bzw. von Accente verwahrt (Infoschild ist an der jeweiligen Garderobe vorzufinden).

## Gastronomie (Catering → Stand Deliveries)

Accente Gastronomie Service GmbH, Catering & Hospitality, Tel. +49 69 75 602-0.

## Gebetsraum (Prayer)

**Muslimischer Glaube:** Halle 10.4 Gebetsraum

**Jüdischer Glaube:** Halle 4.2, Raum 113

## Geländeplan (Fairground Maps)

finden Sie in diesem Heft auf Seiten 44/45.

## **Geldautomaten (Cash Machines)**

Commerzbank:	Eingang City, Ebene 0
Postbank:	Service-Center Torhaus, Ebene 3
Reisebank:	Eingang Torhaus (S-Bahn-Terminal)
Reisebank:	Halle 4.1 Foyer
Reisebank:	Eingang Galleria, Halle 9.T
Reisebank:	Eingang Portalhaus (Halle 11)

## **Geldwechsel (Currency Exchange Office → Bank Office)**

siehe Banken

## **Geschirrverleih (Dishes for Rent)**

Accente Gastronomie GmbH, Standbelieferung: Tel. +49 69 75 602-21 58 oder -22 51, Fax +49 69 75 602-22 04.

## **Getränke-Service (Beverage Services → Catering)**

siehe Catering

## **GPS**

siehe Navigationssystem

## **Grafiker (Graphic Designer → Stand Equipment)**

siehe Standausstattung

## **Greencheck**

Gestalten Sie Ihren Messeauftritt mit einfachen Mitteln umweltfreundlicher. Eine Checkliste für eine umweltfreundliche Messebeteiligung finden Sie in Ihrer Begrüßungsmappe.

## **Gutscheine (Vouchers)**

siehe Besuchergutscheine

# H

---

## **Hallenbelegung (Halls Occupied)**

finden Sie in diesem Heft auf Seiten 44/45.

## **Hallen- und Geländereinigung (Cleaning - Hall and Facility Cleaning)**

sowie Toilettenreinigung: Wenden Sie sich an unser Service-Team, Tel. +49 69 75 75-69 11 oder per E-Mail an: [reinigung@messefrankfurt.com](mailto:reinigung@messefrankfurt.com).

## **Hallenmeister (Hall Managers)**

erreichen Sie unter folgenden Anschlüssen:

Forum:	Tel. +49 69 75 75-54 39
Halle 1:	Tel. +49 69 75 75-63 01
Halle 2:	Tel. +49 69 75 75-63 02
Halle 3:	Tel. +49 69 75 75-63 03
Halle 4:	Tel. +49 69 75 75-63 04
Halle 5:	Tel. +49 69 75 75-63 05

Halle 6:	Tel. +49 69 75 75-63 06
Halle 8:	Tel. +49 69 75 75-63 08
Halle 9:	Tel. +49 69 75 75-63 09
Halle 10:	Tel. +49 69 75 75-63 10
Halle 11:	Tel. +49 69 75 75-63 11

## **Hallenpläne (Fairground Map)**

finden Sie in diesem Heft auf Seiten 44/45.

## **Handys (Cell Phones → Multimedia-Shop)**

siehe Multimedia-Shop

## **Hebebühnen (Lifting Ramp)**

Eine Anmietung von Hubsteigern ist telefonisch oder direkt vor Ort bei den Logistikpartnern der Messe Frankfurt möglich:

**Agility Logistics GmbH**, Cargo Center Messe Frankfurt, 3. OG, Tel. +49 69 9767 14200 oder intern, Tel. +49 69 75 75-67 82 und

**DHL Trade Fairs & Events GmbH**, Cargo Center Messe Frankfurt, 2. OG, Tel. +49 69 9767 141-14 und Tel. +49 69 9767 141-23 oder intern, Tel. +49 69 75 75-69 13.

Ebenfalls können Sie Hebebühnen über die **Fa. MATECO** in Frankfurt bestellen, Tel. +49 69 905 4668-0.

## **Homepages**

[www.light-building.com](http://www.light-building.com)

[www.luminale.com](http://www.luminale.com)

[www.messefrankfurt.com](http://www.messefrankfurt.com)

[www.mfs.messefrankfurt.com](http://www.mfs.messefrankfurt.com)

[www.accente.com](http://www.accente.com)

[www.congressfrankfurt.de](http://www.congressfrankfurt.de)

[www.fairconstruction.com](http://www.fairconstruction.com)

[www.productpilot.com](http://www.productpilot.com)

## **Hostessen (Hostesses)**

vermittelt Eventence. Während der Messe im Service-Center Torhaus, Ebene 2 anwesend, Tel. +49 69 75 75-13 11. Außerhalb der

Veranstaltungszeit erreichen Sie Eventence telefonisch unter:

Tel. +49 69 756 02-24 37, [eventence@accente.com](mailto:eventence@accente.com), [www.accente.com](http://www.accente.com).

## **Hotel Guide Frankfurt Rhein-Main**

siehe Restaurant Guide Frankfurt Rhein Main

## **Hotelzimmer (Accommodations)**

siehe Zimmerreservierung

## **Hotline (Exhibitors' Hotline)**

siehe Aussteller-Hotline

## **Hubsteiger (Lifting Ramp)**

siehe Hebebühnen

## **Informations- und Verteilerservice** (Information and Distributing Service)

ist ein Angebot der Advertising Services. Mit einer Beilage in der „Guten-Morgen-Mappe“ erreichen Sie die Aussteller der Messe. Bitte wenden Sie sich an Advertising Services:

Frau Anabell Condemì, Tel. +49 69 75 75-68 58 und  
Herr Wolf Henning Folgmann, Tel. +49 69 75 75-68 86.

## **Informationsstände (Information Points)**

finden Sie auf allen Hallenebenen und auf der Via Mobile. Hier erhalten Sie Hallenpläne, Stand- und Produktinformationen sowie Hinweise auf gefundene bzw. verlorene Gegenstände.

## **Installateure (Stand Fitting)**

**Elektro:** Wenden Sie sich bitte an unser Service-Team,  
Tel. +49 69 75 75-66 70 oder per E-Mail an: strom@messefrankfurt.com.

**Wasser:** Wenden Sie sich bitte an unser Service-Team,  
Tel. +49 69 75 75-66 78 oder per E-Mail an: wasser@messefrankfurt.com.

## **Internationale Vertriebspartner** (International Sales Partners of Messe Frankfurt)

sind während der Messe anwesend im Service-Center Torhaus Nord, Ebene 1, Räume 205-208,  
Tel. +49 69 75 75-13 93, Fax +49 69 75 75-12 87.

Außerhalb der Veranstaltungszeiten erhalten Sie Informationen vom International Sales Management, Frau Vogel-Schenkewitz,  
Tel. +49 69 75 75-62 77.

## **Internet (WLAN)**

siehe W-LAN

# K

## **Kartons (Boxes → Packaging Material)**

siehe Verpackungsmaterial

## **Kassen (Ticket Offices → Cashier)**

Eingang City, Eingang Galleria 9.T, Eingang Torhaus (S-Bahn), Eingang Portalhaus. Ausstellereinträge sind 1 Stunde vor Messebeginn geöffnet.

Noch offen stehende Rechnungen können Sie an der Kasse der Messe Frankfurt begleichen, Service-Center Torhaus Nord, Ebene 4, Raum 213. Öffnungszeiten während der Messe: 08:30 Uhr bis 17:00 Uhr.

## **Kataloge (Catalogue)**

Kataloge erhalten Aussteller gegen **Vorlage ihrer Ausstellerkarte** beim Hallenmeister.

## **Kindergarten**

Service-Center Torhaus, Ebene 1. Kinder im Alter von 3 bis 10 Jahren werden kostenlos betreut, Tel. +49 69 75 75-13 17.

Öffnungszeiten: Vom 18.03.-22.03.2018, jeweils von 08:00 Uhr bis 18:00 Uhr und am letzten Tag bis 17:00 Uhr.

## **Kirchen-Center (Church Center → Prayer)**

Torhaus, Ebene 4, Tel. +49 69 75 75-24 76

## **Komplettstand (Complete Stands → Stand Construction)**

siehe Messebau Fairconstruction

## **Konferenzräume (Conference Rooms)**

auf dem Messegelände können Sie bei unserem Team Raumkoordination mieten, Tel. +49 69 75 75-35 65.

**Technische Ausstattung** für Konferenzen und Besprechungen (Beamer, Flipcharts etc.) erhalten Sie von Herrn Hendrik Mattern,  
Tel. +49 69 75 75-69 17.

## **Kontakt (Contact Persons)**

siehe Messeleitung

## **Kopieren (Photocopies → Business Center)**

siehe Business-Center

## **Kopiergerät (Copiers → Multimedia Shop)**

siehe Multimedia-Shop

## **Kräne (Cranes → Logistics)**

siehe Logistik

## **Kurierdienst (Courier Service)**

siehe Post- und Versandservice

# L

## **Ladestation für Elektroautos (Charging stations)**

Für Aussteller stehen Ladeplätze im Messegelände zur Verfügung. Da die Anzahl der Plätze begrenzt ist, bitten wir um eine rechtzeitige Anmeldung unter: emobil@messefrankfurt.com. Alle Ladestationen verfügen über Anschlüsse vom Typ 2.

## **Lagermöglichkeiten (Storage Space → Logistics)**

siehe Logistik

## **Laptops**

siehe Multimedia-Shop

## **Lautsprecheranlagen (Loudspeakers)**

siehe Mediatechnik

## **Lebensmittel (Groceries → Mini Markets)**

siehe Mini Market

## Logistik (Logistics)

Diverse Logistikleistungen auf dem Messegelände, wie z.B. Gabelstapler oder Lagerung, bietet Ihnen der Logistikservice der Messe Frankfurt: Messe Frankfurt Logistikservices, Tel. +49 69 75 75-60 75, Fax +49 69 75 75-96075, E-Mail: logistics@messefrankfurt.com.

### Besonderheiten zur Leergutzustellung am 23.03.2018:

Die reguläre Leergutzustellung beginnt in der Nacht von Freitag, 23.03.2018, auf Samstag, 24.03.2018, erst ab 3 Uhr nachts. Zuvor ist eine priorisierte Leergutzustellung bis maximal 15 Kubik pro Aussteller möglich (ACHTUNG: begrenztes Kontingent, bestellen Sie frühzeitig!), die bereits im Zeitraum von 18:30 Uhr bis 23:00 Uhr am 23.03.2018 erfolgt. Die priorisierte Leergutzustellung bietet sich insbesondere für kleinere Stände an, die ohne den Einsatz von Gabelstaplern und Kränen auskommen und deren Leergut in Fahrzeuge bis maximal 7,49 t geladen werden kann.

**Das übrige Leergut wird ab dem 24.03.2018, 8:00 Uhr an den Ständen verfügbar sein!**

**Gabelstapler, Kräne und Personal sind an diesem Tag nur per Vorbestellung buchbar. Bitte kümmern Sie sich rechtzeitig!**

## Lost & Found

siehe Fundbüro

## Lufthansa

Lufthansa Check-In im Eingang City, Ebene 0, geöffnet von Dienstag 20.03. bis Freitag, 23.03.2018.

Nach dem Online Check-In Ihres Fluges mit der Lufthansa Group (Flüge mit LH, OS, LX, SN Flugnummer), können Sie Ihr Gepäckstück am Abreisetag **spätestens 3 Stunden vor Abflug** am ausgeschilderten Baggage Drop-Off Counter im **Messe Eingang City** abgeben.

Zentralreservierung: Tel. +49 69 86 799 799 (24 Stunden erreichbar) oder [www.lufthansa.com](http://www.lufthansa.com).

Lufthansa Cargo: Tel. +49 180 6747 100 oder E-Mail: [lhcargo@dlh.de](mailto:lhcargo@dlh.de).

# M

## Malerbetrieb (Painters → Stand Equipment)

siehe Standausstattung

## Massagen (Massages → Wellness Lounge)

siehe Wellness-Lounge

## Mediatechnik (Media Technology)

Präsentationstechnik u.a. Video- und Datengroßbildprojektoren, Plasma- und LCD-Displays, Videowände, Lichttechnik und technische Betreuung Ihrer Events bietet der Ausstellerservice - Videotechnik der Messe Frankfurt Venue, Tel. +49 69 75 75-51 22, Fax +49 69 75 75-51 11 oder erreichbar unter: [videotechnik@messefrankfurt.com](mailto:videotechnik@messefrankfurt.com).

## Medienpaket (Media Package)

Als Bestandteil der Messeeteilnahme zur Light + Building 2018 sichert das Medienpaket den Ausstellern eine optimale Sichtbarkeit aller ihrer Unternehmens- und Produktinformationen in allen Vertriebsmedien: gedruckt im Messekatalog, auf der Veranstaltungs-Website [www.light-building.messefrankfurt.com](http://www.light-building.messefrankfurt.com), in der Light + Building App, dem interaktiven Geländeplan, auf dem Messegelände im elektronischen Besucher-Informationssystem „Compass“ sowie auf Wunsch ohne zusätzliche Kosten auch auf dem ganzjährigen veranstaltungszusammenfassenden Business-to-Business Portal [productpilot.com](http://productpilot.com).

Bei Fragen zu Medienpaketen erhalten Sie Auskunft unter der Rufnummer: +49 69 75 75-50 90 oder per E-Mail an: [service@online.messefrankfurt.com](mailto:service@online.messefrankfurt.com).

## Medikamente (Medicine → Pharmacies)

Bestellung von verschriebenen Medikamenten ist möglich über die Zentralinformation, Service-Center Torhaus, Ebene 2, Tel. +49 69 75 75-13 04 und Tel. +49 69 75 75-13 33. Bei Rezeptabgabe vor 11:00 Uhr können Sie sich Ihr Medikament direkt zum Stand bringen lassen oder bei der Zentralinformation abholen.

## Messe Frankfurt against Copying

Messen sind Plattformen für Innovationen und Trends. Damit das so bleibt, gibt es „Messe Frankfurt against Copying“, die Initiative der Messe Frankfurt zum Schutz vor Produkt- und Markenpiraterie.

Am Informationsstand erhalten Sie während der Messe kompetente Hilfe von Experten, juristischen Beistand und umfangreiche Informationsmaterialien.

Wir sind für Sie da: Im Foyer der Halle 4.1, Tel.: +49 69 75 75-12 73, E-Mail: [againstcopying@messefrankfurt.com](mailto:againstcopying@messefrankfurt.com).

## Messe Frankfurt GmbH

Ludwig-Erhard-Anlage 1  
60327 Frankfurt am Main  
Tel. +49 69 75 75-0, Fax +49 69 75 75-64 33  
[www.messefrankfurt.com](http://www.messefrankfurt.com)  
[info@messefrankfurt.com](mailto:info@messefrankfurt.com)

## Messebau Fairconstruction (Stand Construction)

Ausstellerservice im Service-Center Torhaus, Ebene 2, Tel. +49 69 75 75-13 21, -13 22 und -13 23.  
Der Counter ist besetzt  
am 16.03.2018 von 08:00 Uhr bis 18:00 Uhr,  
am 17.03.2018 von 08:00 Uhr bis 18:30 Uhr und  
am 18.03.2018 von 08:00 Uhr bis 12:00 Uhr.

## Messebusse (Shuttle Bus → Bus Lines)

siehe Busse

## Messeleitung (Management of the Exhibition)

Das Büro der Messeleitung befindet sich im Service-Center Torhaus, Ebene 2, Tel. +49 69 75 75-13 26, -13 27 oder -13 28, Fax +49 69 75 75-13 25.  
Das Büro der Messeleitung ist ab **Dienstag, den 13. März 2018, 08:00 Uhr** besetzt.

## Ihre Ansprechpartner sind:

### Leiterin Brandmanagement Light + Building:

Maria Hasselman Tel: +49 69 75 75-68 01

### Ausstellerbetreuung:

Paola Bender Tel: +49 69 75 75-56 87

Technische designorientierte und Dekorative Leuchten

Hallen 1.1, 1.2, 5.1, 6.0, 6.1

Birgül Demir Tel: +49 69 75 75-66 42

Technische Leuchten und Lampen, Lichttechnische Komponenten

Hallen Forum 0, 2.0, 3.0, 3.1, 4.0, 4.1

Lisa Jakoby Tel: +49 69 75 75 65 99

Technische Leuchten, Straßenleuchten / Außenleuchten, Haus- und

Gebäudeautomation, Sicherheitsstechnik

Hallen 4.2, 5.0, 6.2, 9.1, Agora

Astrid Niegel Tel: +49 69 75 75-57 98

Elektrotechnik, Länderbeteiligungen

Hallen 8.0, 9.0, 9.2, 10.1, 10.2, 11.0, 11.1, Galleria 0, Galleria 1

**Allgemeine Ausstellerbetreuung:** Tel: +49 69 75 75-30 07

Cornelia Stietzel

Heike Wagner

Viktoria Wich

### Rahmenprogramm, Sonderveranstaltungen:

Katharina Groh Tel: +49 69 75 75-58 50

Trendforum, Trendspot Design, Smart Living im E-Haus,

AIT-Award, Innovationspreis Architektur + Technik, wa-Award,

KNX IoT City, Smart Lighting – Beleuchtung der Zukunft, Deutscher

Lichtdesignpreis, Smart Living Professional, House of Energy Kongress

Rebekka Wolz Tel: +49 69 75 75-62 72

SECURE! Connected Security in Buildings,

LUMINALE, Geführte Messerundgänge

Anna Pauler Tel: +49 69 75 75-62 51

Design Plus, Young Competence: E-ZUBIS @ Werkstattstraße,

Arbeitssicherheitsseminare

Marion Jeutter Tel: +49 69 75 75-55 84

Skills @ Light + Building (Vortragsveranstaltungen)

Annke Becker Tel: +49 69 75 75-33 03

Young Design

Ulrike Eggerstedt Tel: +49 69 75 75-68 10

Hochschulareal

## Messe-Parkhaus Rebstock (Rebstock Parking)

siehe Rebstock

## Messe-Werbemedien (Advertising at the Fair)

für die Aussteller zur Werbung außerhalb ihres Messestandes.

Zum Angebot von Advertising Services gehören:

Werbemöglichkeiten **im Innenbereich** auf dem Messegelände:

- Dekovitrinen und Diavitrinen in der Via Mobile
- ePoster: 10 Multimedia Terminals entlang der Via Mobile zur Schaltung Ihrer Werbespots
- Werbeleuchtsäulen
- Triangle Tower
- Slim Box
- Werbeflächen gegenüber Messeständen
- Radiospots im Radio Via Mobile
- Verteilerservice an alle Aussteller
- LED-Banner im Torhaus

Werbemöglichkeiten **im Außenbereich** auf dem Messegelände:

- Fahnen auf dem Messegelände
- Werbeflächen rund um das Messegelände
- Werbetürme auf dem Gelände und im Innenbereich
- Großwerbeflächen an den Hallenaußenwänden
- City Light Poster im Messe-Parkhaus Rebstock
- Werbung an der Außenfassade des Messe-Parkhauses auf dem Rebstockgelände

Bitte wenden Sie sich an Advertising Services:

Frau Anabell Condemi, Tel. +49 69 75 75-68 58 und

Herr Wolf Henning Folgmann, Tel. +49 69 75 75-68.

### Digitale Werbemedien:

Online Banner - Ihr EXTRA Plus an Sichtbarkeit! Präsent vor, während und nach der Messe. Auf der Veranstaltungs-Website der Messe Frankfurt.

Ihre Ansprechpartnerin: Frau Angela Krohne,

Tel. +49 69 75 75-52 85 berät Sie gerne.

## Mietwagen (Rent a Car → Car Rental)

siehe Autovermietung

## Mini Market (Mini Markets)

Vom 16.03.-23.03.2018 sind geöffnet:

Mini Market Halle 4.0 Tel. +49 69 75 602-22 60

Mini Market Halle 11.0 Tel. +49 69 75 602-22 75

Vom 17.03.-23.03.2018 sind geöffnet:

Mini Market Halle 4.1 Tel. +49 69 75 602-23 56

Super Market im Service-Center Torhaus, Ebene 3

Tel. +49 69 75 602-23 54

Vom 18.03.-23.03.2018 sind geöffnet:

Mini Market im Eingang City Tel. +49 69 75 602-23 55

Mini Market Halle 10.0 Tel. +49 69 75 602-23 71

Vom 16.03.-24.03.2018 sind geöffnet:

Super Market Halle 5.0 Tel. +49 69 75 602-22 62

Super Market Halle 9.0 Tel. +49 69 75 602-22 69

Ein Sortiment an Baumarktartikeln, Befestigungsmaterial und Werkzeug für Aussteller und Standbaufirmen finden Sie bei der **Fa. Schröder** in Halle 9.0 Ost.

Geöffnet während der letzten drei Auftage vom 15.03.-17.03.2018.  
Mobil erreichbar unter: Tel. +49 177 328 3585.

### **Möbelverleih (Furniture Rental → Stand Equipment)**

siehe Standausstattung

### **Mobiltelefone (Mobile Phones → Multimedia Shop)**

siehe Multimedia-Shop

### **Multimedia-Shop**

Handys, Kopierer, Drucker, Faxgeräte, PCs und Notebooks können Sie im Multimedia-Shop im Business-Center, Service-Center Torhaus, Ebene 3 ausleihen, Tel. +49 69 75 75-13 20.

Ein kostenloser **Ladeservice für Handys** wird ebenfalls im Shop angeboten. Kunden können Handys aller Art in einer abschließbaren Box vor Ort laden und später wieder abholen.

### **Musterschutzverletzung (Infringement of Copyright → Messe Frankfurt against Copying)**

siehe Messe Frankfurt against Copying

## **N**

---

### **Nachtwachen (Guards)**

siehe Standposten

### **Navigationsystem (GPS)**

Geben Sie zur Anfahrt den entsprechenden Straßennamen ein:

**Aufbau Check-In:** Zum Messeparkhaus Rebstock  
führt zum Check-In am Messe-Parkhaus Rebstock

**Besucher:** Zum Messeparkhaus Rebstock  
führt zum Messe-Parkhaus Rebstock

**Aussteller:** Europa-Allee,  
folgen Sie ab dort der Beschilderung zu **Tor Süd**  
Brüsseler Straße führt zu **Tor Ost**  
Katharinenkreisel,  
folgen Sie ab dort der Beschilderung zu  
**Tor Nord, Tor 8** oder **Tor 9**  
Straße der Nationen führt zu **Tor West**

**Presse:** Straße der Nationen führt zu **Tor West**

**LKW:** Bruno-Poelke-Straße  
führt auf **LKW-Parkplatz Block E**

### **Nichtraucherschutz (Non-Smokers Protection Law)**

Aus Rücksicht auf Ihre Mitmenschen bitten wir, auf das Rauchen **innerhalb** der Hallen, Foyers und Verbindungswege zu verzichten. Raucher haben die Möglichkeit an ausgewiesenen Positionen zu rauchen. In gastronomischen Einrichtungen besteht ein **generelles Rauchverbot** entsprechend der gesetzlichen Regelungen.

### **Notarzt (Doctor)**

Während der Messe ist ein Notarzt in der Sanitätsstation Halle 4.0 Südwest anwesend, Tel. +49 69 75 75-65 00. Außerhalb der Messezeit rufen Sie den Rettungsdienst, Tel. 112.

Ärztlicher Notdienst: 24-Stunden-Service, Tel. +49 69 192 92;

Privatpatienten: 24-Stunden-Service, Tel. +49 69-69 44 69.

### **Notruf (Emergency Calls)**

Rettungsdienst Tel. 112

Polizei Tel. 110

Feuerwehr Tel. 112

Bitte informieren Sie bei jedem Notruf auch das Operation and Security Center (interne Sicherheitsleitstelle der Messe Frankfurt), Tel. +49 69 75 75-33 33.

Sanitätsstationen: Halle 4.0 Südwest, Tel. +49 69 75 75-65 00;  
Halle 8.0 Foyer Nordwest, Tel. +49 69 75 75-65 02. Während der Messezeit ist ein Arzt in der Sanitätsstation, Halle 4.0 Südwest anwesend.

Ärztlicher Notdienst: 24-Stunden-Service, Tel. +49 69 192 92;

Privatpatienten: 24-Stunden-Service, Tel. 49 69-69 44 69.

## **O**

---

### **Öffnungszeiten (Opening Hours)**

Die Light + Building ist von Samstag, 18.03. bis Donnerstag, 22.03.2018 jeweils von 09:00 Uhr bis 18:00 Uhr und am letzten Messetag, Freitag, 23.03.2018 bis 17:00 Uhr für Fachbesucher geöffnet.

### **Online Banner**

Online Banner – Ihr EXTRA Plus an Sichtbarkeit! Präsent vor, während und nach der Messe. Auf der Veranstaltungswebsite der Messe Frankfurt GmbH. Ihre Ansprechpartnerin: Frau Angela Krohne, Tel. +49 69 75 75-52 85 berät Sie gerne.

# P

## Parken (Parking)

**Aussteller** mit Parkplatzkarten auf dem Messegelände (erhältlich bei Fraport AG, HVM-PV, Park-Service-Messe, 60547 Frankfurt am Main, Tel. +49 69 690 744 54, Fax +49 69 690 59 717 oder E-Mail an: parken.messe@fraport.de) erreichen P 1 und P 2 über Tor Ost, P 3 und P 4 über Tor Nord (Süd), P 8 über Tor 8 und P 9 über Tor 9; ansonsten Messe-Parkhaus Rebstock.

Der Fraport Servicecounter im Service-Center Torhaus, Ebene 2 ist an den letzten beiden Auftagen, Freitag, 16.03. und Samstag, 17.03.2018 jeweils von 08:30 Uhr bis 18:30 Uhr sowie am ersten Messetag, Sonntag, 18.03.2018 von 08:00 Uhr bis 13:00 Uhr besetzt, Tel. +49 69 75 75-13 14.

**Besucher:** Messe-Parkhaus Rebstock. Das **Messe-Parkhaus Rebstock** stellt 5.400 Parkplätze zur Verfügung, verteilt auf sieben Stockwerke. Von hier verkehren kostenlos Pendelbusse zum Messegelände. Die tägliche Parkgebühr beträgt 14,00 € im Parkhaus und 10,00 € im Außenbereich.

**Presse:** P 10 über Tor West.

**Messebauer LKW:** Rebstockgelände Block E 1

Das Parken am Rebstock für Auf- und Abbaufahrzeuge ist während der Messetage kostenpflichtig. Der letzte Messetag bleibt für das Aufstellen der Abbaufahrzeuge kostenfrei.

Die Kosten betragen:

25,00 € pro Tag für Fahrzeuge < 10 m Länge und

29,00 € pro Tag für Fahrzeuge > 10 m Länge.

Die Kosten sind bei der Einfahrt in den Parkplatz in bar zu entrichten.

**PKW-Anhängerstellplätze:**

- P 3a (auf der Westseite der Halle 3)

- P 5a (auf der Nordseite von Halle 5)

- P 10a (auf der Südseite von Halle 10)

Bestellung per Fax über Fraport, Fax +49 69 690 59 717, 84,00 € bei dieser Veranstaltung.

## Parkhaus Rebstock (Rebstock Parking)

siehe Parken

## Parkkarten (Parking Permits)

siehe Parken

## Parkplatzbusse (Car-Park Shuttle → Bus Lines)

siehe Busse

## Party am Stand (Stand Party)

siehe Standparty

## Pflanzen (Flowers)

siehe Blumen

## Pizza Service

Für Ihre Bestellung und Belieferung auf das Messegelände rufen Sie bitte Accente Gastronomie Service an, Tel. +49 69 71 58 55 22. Dieser Service steht Ihnen vom 13.03. bis 25.03.2018 zur Verfügung.

## Polizei (Police Station)

Das Operation & Security Center (OSC) der Messe Frankfurt ist ganzjährig rund um die Uhr besetzt, in allen Notfällen, Tel. +49 69 75 75-33 33.

Notruf: 110.

Die Polizei befindet sich während der Messe in Halle 4.0 Südwest, Tel. +49 69 75 75-65 55.

## Post- und Versandservice (Postal Service)

Post Shop-DHL Trade Fairs & Events GmbH finden Sie im Service-Center Torhaus, Ebene 3, geöffnet während der Messetage von 08:30 Uhr bis 18:00 Uhr, Tel. +49 69 75 75-54 62, Fax +49 69 75 75-54 87, E-Mail an: express-service.fairs@dhl.com.

## Postamt (Post Office)

Postämter finden Sie außerhalb: Ludwig-Erhard-Anlage 2-8 oder auch im Hauptbahnhof, gegenüber Gleis 23. Die Zentralnummer der Post lautet: +49 180 23 333. In den Postämtern wird kein Geld gewechselt.

## Postanschrift (Shipping Address)

siehe Adresse der Messe Frankfurt

## Präsentationstechnik (Presentation Equipment)

siehe Mediatechnik

## Prepaid-Karten (Prepaid Cards → Multimedia Shop)

siehe Multimedia-Shop

## Presse-Center (Press Center)

Das Presse-Center zur Light + Building 2018 befindet sich im Service-Center Torhaus, Ebene 4, Tel. +49 69 75 75-13 00, Fax +49 69 75 75-14 83.

## Presse-Service (Press Service)

Teilen Sie uns frühzeitig Pressekonferenz- oder sonstige Presseterminen mit und gewährleisten Sie so die Aufnahme in die Aussteller-Presseterminliste. Diese wird den Medienvertretern im Presse-Center und auf der Light + Building-Website präsentiert. Informationen zu Ihrem Pressetermin, als auch Rückfragen richten Sie bitte per E-Mail an: press.light-building@messefrankfurt.com

Zur Präsentation Ihrer Unternehmens- oder Produktinformationen stehen Ihnen kostenpflichtige Pressefächer im Presse Center und auf der Light + Building-Website innerhalb der Ausstellersuche zur Verfügung. Diese können Sie vorab reservieren. Buchungen tätigen Sie bitte unter: www.serviceshop.messefrankfurt.com im Bereich „Marketing-Services (Presse-Services)“. Rückfragen richten Sie bitte per E-Mail an: press.light-building@messefrankfurt.com

## Printservice (Printing Service)

Digitaldrucke ab einer Auflage von 100 Exemplaren erhalten Sie beim Printservice der Messe Frankfurt. Die Ausdrucke können gefalzt oder mit einer Klebebindung verarbeitet werden.

Sie erreichen die Druckerei der Messe Frankfurt unter: Tel. +49 69 75 75-64 68.

# R

## Radio Via Mobile

Das Live-Radio in der Via Mobile. Mit unserem Messeradio erreicht Ihre Werbebotschaft den Messebesucher direkt: Während der Messe sendet Radio Via Mobile, die Stimme der Messe Frankfurt, Informationen, Musik und Ihren Werbespot.

Für Anfragen wenden Sie sich bitte an:

Frau Anabell Condemi, Tel. +49 69 75 75-68 58 und

Herr Wolf Henning Folgmann, Tel. +49 69 75 75-68 86.

## Rauchen auf dem Messegelände

(Smoking on the Fairgrounds → Non Smokers Protection Law)

siehe Nichtrauchererschutz

## Raumreservierung (Conference Rooms)

siehe Konferenzräume

## Rebstockgelände

siehe Parken

## Rechnung (Invoice → Cashier)

siehe Standrechnung

## Reinigung (Cleaning - Hall and Facility Cleaning)

**Standreinigung, Hallen- und Geländereinigung sowie Toilettenreinigung:** Wenden Sie sich an unser Service-Team, Tel. +49 69 75 75-69 11 oder per E-Mail an: [reinigung@messefrankfurt.com](mailto:reinigung@messefrankfurt.com).

**Chemische Reinigung:** Firma Röver im Hauptbahnhof B-Ebene Süd: Tel. +49 69 23 45 27.

## Restaurant Guide Frankfurt Rhein Main

Restaurants in und rund um den Messeplatz Frankfurt:

Das Online-Portal ist über [www.restaurantguide-frankfurt.com](http://www.restaurantguide-frankfurt.com) bzw. [www.hotelguide-frankfurt.com](http://www.hotelguide-frankfurt.com) oder über die Veranstaltungswebseiten der Messe Frankfurt zugänglich. Die Restaurants sind selektierbar nach Art der Küche und Entfernung zur Messe, die Hotels nach Messen, Preisklasse etc. und bieten viele direkte Buchungslinks.

Das Angebot wird zusätzlich im e-Magazin Hotel & Restaurant Guide der Messe Frankfurt veröffentlicht. Portal wie e-Magazin sind neben der Darstellung auf dem Desktop auch für die Tablet- und Smartphone-Ansicht optimiert.

Zum Download der e-Magazin Ausgaben bietet die Online-Ausgabe direkte Verlinkungen zu den App-Stores von Apple, Google und Amazon sowie zur Desktopversion.

Der Restaurant Guide und der Hotel Guide werden von der Messe Frankfurt Medien und Service GmbH herausgegeben, Tel. +49 69 75 75-60 83 oder [restaurantguide@messefrankfurt.com](mailto:restaurantguide@messefrankfurt.com).



## Restaurants

Auf dem Messegelände stehen Ihnen Restaurants jeden Charakters offen. Hier eine Auswahl:

- Dependance: Cucina** - Selbstbedienung, geöffnet vom 08.03. - 27.03.2018, jeweils von 7:30 Uhr bis 14:30 Uhr
- Torhaus Ebene 2: Fontana** - Selbstbedienung, geöffnet während der Veranstaltungstage von 10:00 Uhr bis 16:00 Uhr
- Forum Ebene Via: Patio** - Selbstbedienung, geöffnet während der Veranstaltungstage von 10:00 Uhr bis 16:00 Uhr
- Halle 3.0: Aubergine** - Selbstbedienung, geöffnet während der Veranstaltungstage von 11:00 Uhr bis 16:00 Uhr
- Halle 3.0: Bar Aubergine** - Selbstbedienung, geöffnet während der Veranstaltungstage von 9:00 Uhr bis 17:00 Uhr
- Halle 3.1: Trilogie** - Bedienung, geöffnet während der Veranstaltungstage von 10:00 Uhr bis 16:00 Uhr
- Halle 4.0: Sky** - Selbstbedienung, Fast Food, geöffnet während der Veranstaltungstage von 10:00 Uhr bis 17:00 Uhr
- Halle 4.1 Foyer: Piazza** - Selbstbedienung, italienisches Flair, geöffnet am 17.03.2018 von 10:00 Uhr bis 16:00 Uhr und während der Veranstaltungstage von 9:00 Uhr bis 17:00 Uhr
- Halle 4.1: Metropol** - Selbstbedienung, geöffnet während der Veranstaltungstage von 10:00 Uhr bis 16:00 Uhr
- Halle 4.2: Pub** - Bedienung, typisch britisch, geöffnet während der Veranstaltungstage von 10:00 Uhr bis 16:00 Uhr
- Halle 6 Z: Sushi Bar** - Selbstbedienung, geöffnet während der Veranstaltungstage von 10:00 Uhr bis 17:00 Uhr
- Halle 6.1: Westend** - Selbstbedienung, offene Küche, geöffnet während der Veranstaltungstage von 10:00 Uhr bis 16:00 Uhr
- Halle 6.2: New Site** - Selbstbedienung, geöffnet während der Veranstaltungstage von 10:00 Uhr bis 16:00 Uhr
- Halle 9.0: Centro**, geöffnet am 17.03.2018 von 10:00 Uhr bis 16:00 Uhr und vom 18.03. - 22.03.2018 von 8:45 Uhr bis 19:00 Uhr und am 23.03.2018 von 8:45 Uhr bis 17:00 Uhr
- Halle 9.1: Granello** - Bedienung, Grillspezialitäten, geöffnet während der Veranstaltungstage von 10:00 Uhr bis 16:00 Uhr
- Halle 10.0: Halal** - Selbstbedienung, Halal Speisen, geöffnet während der Veranstaltungstage von 10:00 Uhr bis 16:00 Uhr
- Halle 10.1: Mondial** - asiatische Küche, free flow in Marktplatzatmosphäre, geöffnet während der Veranstaltungstage von 10:00 Uhr bis 16:00 Uhr
- Halle 10.2: Atelier** - indische Küche, geöffnet während der Veranstaltungstage von 10:00 Uhr bis 16:00 Uhr
- Halle 11.0: Verdino** - Selbstbedienung, internationale Küche, Pizza, Pasta, geöffnet während der Veranstaltungstage von 10:00 Uhr bis 16:00 Uhr
- Halle 11.1: Veranda** - Selbstbedienung, internationale Küche, Pizza, Pasta, geöffnet während der Veranstaltungstage von 10:00 Uhr bis 17:00 Uhr

Für Ihre Platzreservierung wählen Sie bitte Tel. +49 69 75 602-2240.

**Während der Abbaizeit** bieten Ihnen folgende Café Bars kleine Mahlzeiten:

Bis 25.03.2018 geöffnet: Café Bar Halle 3.0 Ost,  
Café Bar Halle 5.0 Südwest, Café Bar Halle 11.0 Nordost

**Während der Aufbauzeit** bieten Ihnen folgende Café Bars kleine Mahlzeiten:

Ab 08.03.2018 geöffnet: Café Bar Halle 11.0 Nordost

Ab 12.03.2018 geöffnet: Café Bar Halle 5.0 Südwest

Ab 13.03.2018 geöffnet: Café Bar Halle 3.0 Ost

Ab 16.03.2018 geöffnet: Café Bar Halle 1.1 Ost

Oder nutzen Sie unseren **Pizza Service am Parkhaus Rebstock** vom 13.03. bis 25.03.2018. Für Ihre Bestellung rufen Sie Accente Gastronomie Service an: +49 69 71 58 55 22.

### **Rezeptservice (Medicine → Pharmacies)**

siehe Medikamente

### **RMV**

Rhein-Main-Verkehrsverbund für den öffentlichen Nahverkehr:  
Hotline-Telefon +49 69 24 24 80 24 (täglich rund um die Uhr) oder  
[www.rmv.de](http://www.rmv.de).

### **Rollstühle (Wheelchairs)**

siehe Barrierefreiheit auf dem Messegelände

### **Rotes Kreuz (Red Cross → Emergency Calls)**

Sanitätsstation: Halle 4.0 Südwest, Tel. +49 69 75 75-65 00. Während der Messezeiten ist ein Arzt in dieser Sanitätsstation anwesend.

## **S**

### **S-Bahn (S-Bahn → Arrival - Departure)**

siehe Anreise/Abreise

### **Safe**

siehe Tresor

### **Sanitätsstationen (First Aid Stations)**

Halle 4.0 Südwest Tel. +49 69 75 75-65 00

Halle 8.0 Foyer Nordwest Tel. +49 69 75 75-65 02

Geöffnet während der Messe, sowie tagsüber während des Auf- und Abbaus.

### **Schreibdienst (Typing Service → Business Center)**

siehe Business-Center

### **Schreibwaren (Office Supplies → Mini Markets)**

siehe Mini Market

### **Scooter**

siehe Barrierefreiheit auf dem Messegelände

## **Service-Center**

Im Torhaus befindet sich die zentrale Anlaufstelle für Aussteller und Besucher:

**Torhaus, Ebene 0:** Fundbüro.

**Torhaus, Ebene 1:** Kindertagesstätte, Internationale Vertriebspartner.

**Torhaus, Ebene 2:** Messeleitung, Zentralinformation, „Compass“ (das kostenlose elektronische Computer-Informationssystem der Messe Frankfurt), Fairconstruction, Eventence - Hostessen, Telekommunikation, Fraport - Parkkarten für Aussteller, Advertising Services, Restaurant Fontana, Ascoli Club.

**Torhaus Ebene 3:** Business-Center (Multimedia-Shop, Aussteller-Fax-Service, Kopiermöglichkeiten, Computerausdruckmöglichkeiten...), Internetzugang, DHL Post- und Versandservice, Zimmervermittlung, Geldautomat, Super Market, Meeting Point, Wellness-Lounge.

**Torhaus, Eingang Ebene 3/S-Bahn-Terminal:** Direkter S-Bahnanschluss, „Compass“ (das kostenlose Computer-Informationssystem der Messe Frankfurt), Geldautomat, Kassen, Garderoben, Toiletten.

**Torhaus, Ebene 4:** Ökumenisches Kirchencenter, Presse-Center.

## **Shop für Ausstellerservices**

Der Shop für Ausstellerservices bietet messestandbezogene Serviceleistungen für Aussteller und Standbauunternehmen.

Bestellen Sie Ihre gewünschten Produkte und Dienstleistungen bequem online unter: [www.serviceshop.messefrankfurt.com](http://www.serviceshop.messefrankfurt.com).

Für Fragen steht Ihnen die Shop-Hotline zur Verfügung,

Tel. +49 69 75 75-29 99, E-Mail: [serviceshop@messefrankfurt.com](mailto:serviceshop@messefrankfurt.com).

## **Sicherheitsdienst (Safety and Security)**

Bei Fragen rund um die Sicherheit kontaktieren Sie bitte Herrn Dimitrios Donis, Tel. +49 69 75 75-56 48 oder wählen Sie folgende Rufnummer  
Tel. +49 69 75 75-65 15.

## **Soziale Netzwerke (Social Media)**

[www.light-building.com/facebook](http://www.light-building.com/facebook)

[www.light-building.com/twitter](http://www.light-building.com/twitter)

[www.light-building.com/googleplus](http://www.light-building.com/googleplus)

[www.light-building.com/youtube](http://www.light-building.com/youtube)

## **Speditionspartner (Forwarding Agents)**

der Messe Frankfurt Venue GmbH kontaktieren Sie über unseren Logistikservice der Messe Frankfurt GmbH: Tel. +49 69 75 75-60 75, Fax +49 69 75 75-96075, [logistics@messefrankfurt.com](mailto:logistics@messefrankfurt.com).

## **Standausstattung (Stand Equipment)**

**Mietmöbel und Zusatzausstattung** erhalten Sie vom Team Fairconstruction, Tel. +49 69 75 75-13 21, -13 22, -13 23 – 13 05 und -13 55 oder per E-Mail: [ausstattung@messefrankfurt.com](mailto:ausstattung@messefrankfurt.com) bzw. [equipment@messefrankfurt.com](mailto:equipment@messefrankfurt.com).

Kundenanfragen, -reklamationen oder zusätzliche Bestellungen klären Sie bitte direkt am Counter vor Ort. Dieser befindet sich im Service-Center Torhaus, Ebene 2, Ausstellerservice und ist besetzt am 16.03.2018 von 08:00 Uhr bis 18:00 Uhr, am 17.03.2018 von 08:00 Uhr bis 18:30 Uhr und am 18.03.2018 von 08:00 Uhr bis 12:00 Uhr.

Präsentationstechnik u. a. Video- und Datengroßbildprojektoren, Plasma- und LCD-Displays, Videowände, Lichttechnik. Technische Betreuung Ihrer Events bietet der Ausstellerservice - Videotechnik der Messe Frankfurt Venue, Tel. +49 69 75 75-51 22, Fax +49 69 75 75-51 11 oder erreichbar unter: videotechnik@messefrankfurt.com.

### **Standbau (Stand Construction)**

**Standbaugenehmigung:** Technisches Veranstaltungsmanagement Messen, Tel. +49 69 75 75-59 04.

**Komplettstand:** siehe Messebau Fairconstruction

### **Standbelieferung (Stand Deliveries)**

siehe Catering

### **Standbewachung (Guards)**

siehe Standposten

### **Standparty (Stand Party)**

Planen Sie eine Party für Ihre Kunden am Ende des Messtages an Ihrem Stand? Dann melden Sie diese bitte im **Shop für Ausstellerservices** an. Bitte beachten Sie:

Standpartys können von 18:00 Uhr bis spätestens 24:00 Uhr durchgeführt werden.

Standpartys sind anmeldepflichtig und auf die beantragte und bestätigte Zeit begrenzt.

Standpartys müssen je 100 Gäste mit einem Sicherheitsmitarbeiter abgesichert werden (siehe Standbewachung).

**Die Standparty ist bis 22:00 Uhr kostenfrei. Nach 22:00 Uhr ist die Standparty kostenpflichtig und wird mit pauschal 1.000 € je angefangener Stunde in Rechnung gestellt.**

Bei Fragen steht Ihnen Herr Janik Esser, Tel. +49 69 75 75-64 32 oder per Mail: janik.esser@messefrankfurt.com gerne zur Verfügung.

### **Standposten (Guards)**

Zur Bewachung Ihres Standes über Nacht haben Sie die Möglichkeit, einen Standposten bei Messe Frankfurt Venue, über unser Service-Team, Tel. +49 69 75 75-63 42 oder Fax +49 69 75 75-63 48 zu bestellen. Die Bestellung muss spätestens 48 Stunden vor Einsatzbeginn abgegeben werden, sonst ist eine Bereitstellung der Standwache nicht mehr gewährleistet. Bitte bestellen Sie möglichst frühzeitig!

### **Standrechnung (Invoice → Cash Desk)**

begleichen Sie an der Kasse der Messe Frankfurt, Torhaus Nord, Ebene 4, Raum 213. Öffnungszeiten während der Messe: 08:30 Uhr bis 17:00 Uhr.

### **Standreinigung (Cleaning - Hall and Facility Cleaning)**

siehe Reinigung

### **Standwandreinigung (Stand Wall Cleaning → Stand Equipment)**

siehe Standausstattung

### **Super Market**

siehe Mini Market

## **T**

### **Taxi**

Rufnummern: +49 69 23 00 01, +49 69 23 00 33, +49 69 25 00 01, +49 69 73 73 03, +49 69 54 50 11.

Halteplätze: Eingang City, Eingang Galleria vor Tor 9b, Eingang Portalhaus, Taxivorfahrt Halle 3 Ost über Tor Ost und Taxiplatz CMF. Eine Einfahrt in das Gelände ist während der Veranstaltungszeit erst nach 19:30 Uhr möglich.

### **Teambüro (Team Office → Management of the Exhibition)**

siehe Messeleitung

### **Telefonauskunft (Information)**

rund um die Messe erhalten Sie unter: Tel. +49 69 75 75-0 und während der Messe auch an den Infoständen.

Die Auskunft der Telekom erreichen Sie unter: Tel. 11 833 (national) oder Tel. 11 834 (international).

### **Telefone (Telephones)**

für Ihren Stand erhalten Sie von der Messe Frankfurt - Team Telekom. Der Servicecounter im Service-Center Torhaus, Ebene 2 ist zwei Tage vor Veranstaltungsbeginn geöffnet. Ansonsten erreichen Sie die Telekommunikations-Hotline unter: Tel. +49 69 75 75-711 73 oder Fax +49 69 75 75-711 74.

Mietgeräte werden nach der Veranstaltung am Stand abgeholt.

Bitte beachten Sie, dass Sie die „0“ vor einem Amtsgespräch wählen. Call by call und Preselection können nicht zur Verfügung gestellt werden. Anwahlnummern, die mit 010..., 019..., 0900 beginnen, sind über diese Anlage nicht erreichbar.

**Mobiltelefone** und Zubehör (SIM - Karten, Netzteile usw.) können Sie im Multimedia-Shop, Tel. +49 69 75 75-13 20, Service-Center Torhaus, Ebene 3 kaufen. Der Shop befindet sich im Business-Center.

**Prepaid-Karten** für Ihr Handy erhalten Sie ebenfalls im Multimedia-Shop.

### **Telekommunikation (Telecommunications)**

u.a. Telefon, Fax, Modem oder ISDN-Anschluss, Internetzugang, Komplettangebot oder individuelle Lösung für die Telekommunikation auf Ihrem Messestand können Sie bei Messe Frankfurt - Team Telekommunikation bestellen.

Der Servicecounter im Service-Center Torhaus, Ebene 2 ist zwei Tage vor Veranstaltungsbeginn geöffnet. Ansonsten erreichen Sie die Telekommunikations-Hotline unter: Tel. +49 69 75 75-711 73 oder Fax +49 69 75 75-711 74.

### **Teppiche (Carpeting → Stand Equipment)**

siehe Standausstattung

## Termine (Dates)

der nächsten Veranstaltungen:

**Light + Building in Frankfurt:** 08.03.-13.03.2020

### Auslandsveranstaltungen:

LED expo, Mumbai 10.05.-12.05.2018

Guangzhou International Lighting Exhibition, Guangzhou 09.06.-12.06.2018

Guangzhou Electrical Building Technology, Guangzhou 09.06.-12.06.2018

Shanghai International Lighting fair, Shanghai 03.09.-05.09.2018

Shanghai Smart Home Technology, Shanghai 03.09.-05.09.2018

Shanghai Intelligent Building Technology, Shanghai 03.09.-05.09.2018

Light Middle East, Dubai 23.09.-25.09.2018

Light India, Neu Delhi 11.10.-13.10.2018

Electrical Building Technology India, Neu Delhi 11.10.-13.10.2018

Interlight Moscow, Moskau 06.11.-09.11.2018

LED expo, Neu Delhi 06.12.-08.12.2018

BIEL Light + Building, Buenos Aires 11.09.-14.09.2019

Weitere Informationen zu den Veranstaltungen im Ausland finden Sie am

Global Infostand in Halle 4.1/Foyer, Tel. +49 69 75 75-12 67.

## Ticketservices für Aussteller (Ticket Services for Exhibitors)

Das neue Portal [www.exhibitortickets.messefrankfurt.com](http://www.exhibitortickets.messefrankfurt.com) bietet Ihnen die Möglichkeit, Ausstellerausweise und Besuchergutscheine digital zu erstellen, zu verwalten und deren Nutzung nachzuvollziehen. Für Fragen erreichen Sie uns per E-Mail an: [etickets@messefrankfurt.com](mailto:etickets@messefrankfurt.com) oder Tel: +49 69 75 75-51 51.

## Torhaus

siehe Service-Center

## Transporte (Transports)

Gütertransporte zum und vom Messegelände erledigen die Logistikpartner der Messe Frankfurt und natürlich auch die Spedition Ihrer Wahl. Kontaktadressen der Logistikpartner finden Sie unter dem Stichwort „Verpackungsmaterial“.

## Tresor (Safes)

Wenden Sie sich bitte an Messe Frankfurt Venue GmbH, Herr Dimitrios Donis, Tel. +49 69 75 75-56 48, Fax +49 69 75 75-63 48.

## Tulip Club

Der Eintritt in den Tulip Club ist nur mit einer Mitgliedskarte möglich, die ausgewählte Besucher in limitierter Auflage erhalten. Die Mitglieder bekommen im Vorfeld der Veranstaltung Informationen über den umfangreichen Service während der Veranstaltung. Die Karte berechtigt auch zum freien Eintritt ab 8:45 Uhr und gilt zur Nutzung der öffentlichen Verkehrsmittel im RMV-Verbund.

Sie finden die Tulip Club Lounge zur Veranstaltung auf dem Gelände in Halle 5.01 - dies ist eine Zwischenebene der Halle, die Sie über die Via Mobile-Ebene (Laufband) erreichen, Tel: +49 69 75 75-14 52.

# U

## U-Bahn (U-Bahn/Underground → Arrival/Departures)

siehe Anreise/Abreise

## Übersetzer (Translators → Hostesses)

siehe Dolmetscher

## Unfall (Emergency Calls)

siehe Notruf

## Umweltfreundlicher Messeauftritt

(Environmentally Compatible Exhibition → Greencheck)

siehe Greencheck (Ihre Checkliste für eine umweltfreundliche Messebeteiligung)

# V

## Verkehrsleitfaden (Traffic Guide)

zur Anfahrt finden Sie in diesem Heft auf Seiten 44/45.

## Verkehrsverbindungen (Arrival/Departure)

siehe Anreise/Abreise

## Verlag (Publisher)

Den Katalog erhalten Aussteller gegen Vorlage Ihres Ausstellerausweises beim Hallenmeister.

Für die Medienpakete wenden Sie sich bitte an:

Messe Frankfurt Medien und Service GmbH, Publishing Services

Ludwig-Erhard-Anlage 1, 60327 Frankfurt am Main.

[katalog@messefrankfurt.com](mailto:katalog@messefrankfurt.com), [www.verlag.messefrankfurt.com](http://www.verlag.messefrankfurt.com).

Fragen zum Katalogeintrag? Tel. +49 69 75 75-51 31

Fragen zur Online-Präsenz? Tel. +49 69 75 75-50 90

## Verpackungsmaterial (Packaging Material)

Kartonagen, Folien, Klebebänder etc. erhalten Sie direkt bei den Logistikpartnern der Messe Frankfurt GmbH:

### Agility Logistics GmbH

Cargo Center Messe Frankfurt, 3. OG

Tel. +49 69 9767 142-00 oder intern, Tel. +49 69 75 75-67 82 und

### DHL Trade Fairs & Events GmbH

Cargo Center Messe Frankfurt, 2. OG

Tel. +49 69 9767 141-14 und Tel. +49 69 9767 141-23 oder intern,

Tel. +49 69 75 75-69 13.

## Versicherung (Insurance)

Allianz Generalvertretung Beetz und Sohn, Tel. +49 69 65 50 49.

## Videotechnik (Video Equipment → Presentation Equipment)

siehe Mediatechnik

## VIP-Clubs

siehe Ascoli Club und Tulip Club

## Visitenkarten (Business Cards)

werden knapp? Schnelle Hilfe erhalten Sie im Business-Center: Service-Center Torhaus, Ebene 3, Tel. +49 69 75 75-13 09.

Sie wollen die Visitenkarten Ihrer Kunden am Stand scannen?

Ein Angebot und persönliche Beratung für das Besuchererfassungssystem LeadSuccess, erhalten Sie im Multimedia-Shop, Tel. +49 69 75 75-13 20, E-Mail: [multimedia-shop@messefrankfurt.com](mailto:multimedia-shop@messefrankfurt.com). Der Multimedia-Shop befindet sich im Business-Center, Service-Center Torhaus, Ebene 3.

Produktvarianten:

Besuchererfassung LeadSuccess App ohne Endgerät

Besuchererfassung LeadSuccess App mit Endgerät

Besuchererfassung LeadSuccess mit Barcodescanner

Besuchererfassung LeadSuccess mit Visitenkartenscanner

Besuchererfassung LeadSuccess Komplettlösung

## Vitrinen (Display Cases)

Die Schlüssel zu den Vitrinen auf der Via Mobile erhalten Sie am Servicecounter, Service-Center Torhaus, Ebene 2, Tel. +49 69 75 75-13 37 oder -14 70, besetzt am Freitag, den 16.03. und Samstag, den 17.03.2018 von 09:00 Uhr-17:00 Uhr. Informationen bei Advertising Services: Frau Anabell Conde mi, Tel. +49 69 75 75-68 58 und Herr Wolf Henning Folgmann, Tel. +49 69 75 75-68 86.

## W

### Wasseranschluss (Water Connection → Stand Fitting)

Den für Ihre Halle zuständigen Installateur nennt Ihnen unser Service-Team, Tel. +49 69 75 75-66 78, per E-Mail unter: [wasser@messefrankfurt.com](mailto:wasser@messefrankfurt.com) erreichbar.

### Websites

siehe Homepages

### Wellness Lounge

Massagen, Entspannung, Qualitätspausen & Powernapping bietet Ihnen unsere **brainLight Lounge** im Torhaus, Ebene 3, gegenüber vom Supermarkt. Ab 2€ schon mit Programmen bis 14 Minuten.

### Werbematerial (Advertising Material)

Die Verteilung von Werbematerial darf nur auf dem eigenen Stand oder auf den angemieteten Promotion-Flächen erfolgen. Ansprechpartner bei Advertising Services: Frau Anabell Conde mi, Tel. +49 69 75 75-68 58 und Herr Wolf Henning Folgmann, Tel. +49 69 75 75-68 86.

### Werbe-Services (Advertising at the Fair)

siehe Messe-Werbemedien

### Werkzeug (Tools)

siehe Baumärkte

## W-LAN (WLAN)

Wireless Local Area Network – Kabelloses und kostenfreies Surfen auf dem Messegelände. Der Zugang ist für den Besuch von Webseiten und gelegentlichen E-Mail-Abwurf und -Versand geeignet. Die Bandbreite beträgt maximal 1Mbit/s pro User. Je nach Standort und Useraufkommen auf dem Messegelände kann die Bandbreite geringer ausfallen.

Für das Übertragen von großen Datenmengen, wie VoIP-Telefonie, Videostreamings, Pressebilder, Präsentationen u.ä., benötigen Sie als Aussteller individuelle WLAN-Produkte, die Sie im Shop für Aussteller-services kostenpflichtig bestellen können. Während der Veranstaltungstage wenden Sie sich bitte an unser Messteam Telekommunikation unter: Tel. +49 69 75 75-71177.

## Z

### Zahlung (Payments → Cash Desk)

siehe Standrechnung

### Zahnarzt (Dentist)

Notdienst der Uniklinik Frankfurt, Theodor-Stern-Kai 7, montags bis freitags von 08:00 Uhr bis 17:00 Uhr, Tel. +49 69 63 01 75 01, von 17:00 Uhr bis 23:30 Uhr, Tel. +49 69 6301 58 77.

Samstags, sonntags und feiertags 24 Stunden geöffnet, Tel. +49 69 63 01 58 77.

### Zeitungsstand (Newspaper Stand)

Halle 4.1 Foyer, Übergang zwischen den Hallen 5.1/6.1 und Halle 8.0 Foyer.

### Zimmerreservierung (Accommodations)

über Tourismus & Congress GmbH, Kaiserstr. 56, Tel. +49 69 21 23 08 08, Fax +49 69 21 24 05 12, E-Mail an: [info@infofrankfurt.de](mailto:info@infofrankfurt.de), online über: [www.frankfurt-tourismus.de](http://www.frankfurt-tourismus.de). Während der Veranstaltung finden Sie Tourismus & Congress GmbH im Service-Center Torhaus, Ebene 3, geöffnet am Sonntag, 18.03.2018 von 14:00 Uhr bis 18:00 Uhr, von Montag, 19.03. bis Mittwoch, 21.03.2018 jeweils von 14:00 Uhr bis 18:00 Uhr und am Donnerstag, 22.03.2018 von 13:00 Uhr bis 16:00 Uhr.

Eine weitere Möglichkeit, Ihre Buchung vorzunehmen, finden Sie im Eingangsbereich der Bahnhofshalle im Frankfurter Hauptbahnhof bei „Tourist Info“, täglich geöffnet von 08:00 Uhr bis 21:00 Uhr sowie an Wochenenden von 09:00 Uhr bis 18:00 Uhr.

Eine Übersicht über Hotels in Frankfurt und dem Rhein-Main-Gebiet können Sie sich auch im Hotel Guide Frankfurt Rhein Main, dem Hotelführer der Messe Frankfurt, verschaffen, [www.hotelguide-frankfurt.com](http://www.hotelguide-frankfurt.com). Der Restaurant Guide und der Hotel Guide werden von der Messe Frankfurt Medien und Service GmbH herausgegeben, Tel. +49 69 75 75-60 83 oder E-Mail an: [restaurantguide@messefrankfurt.com](mailto:restaurantguide@messefrankfurt.com).

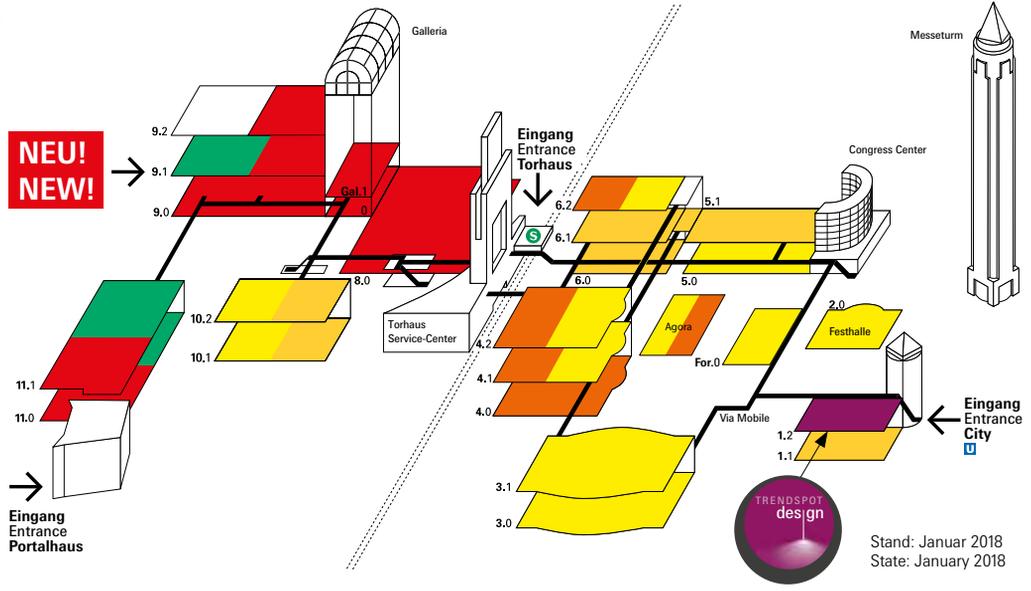
### Zoll (Customs)

Im Cargo Center, 1. OG, Tel. +49 69 75 75-65 14.

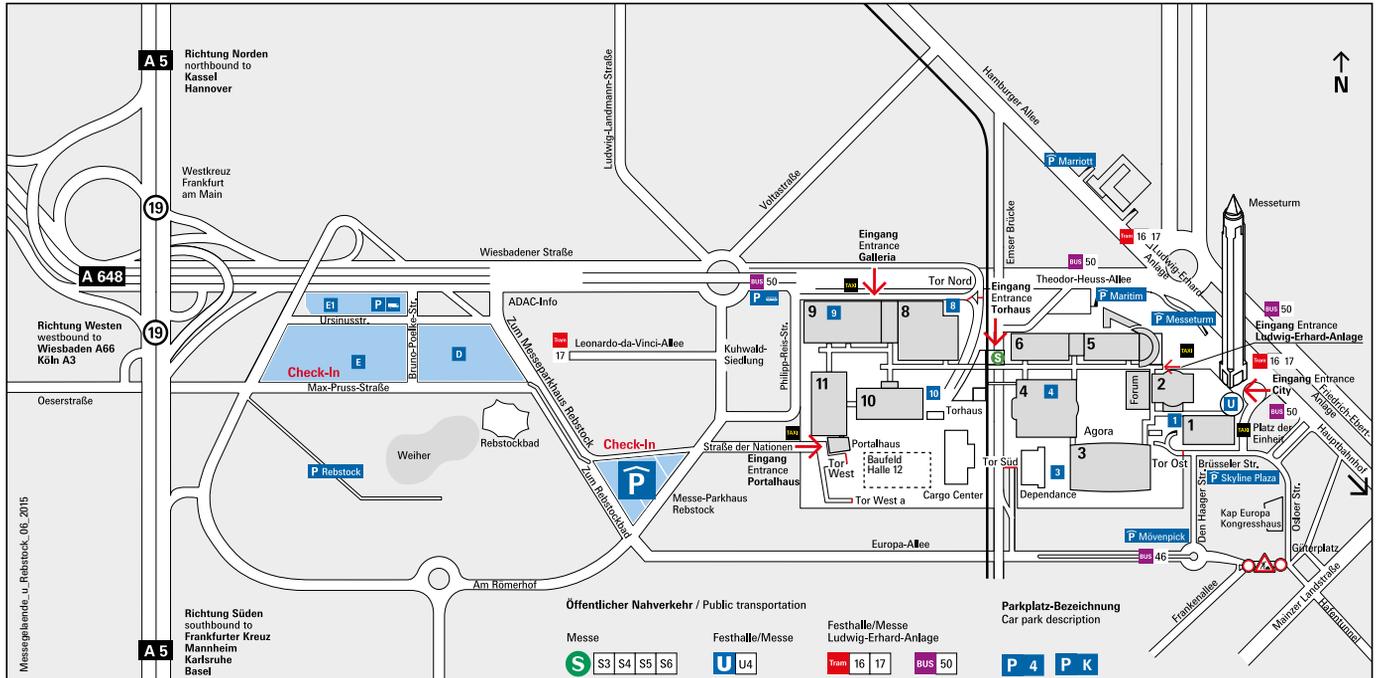
Für die Zollabfertigung von Messegütern stehen Ihnen unsere beiden Logistikpartner zur Verfügung.

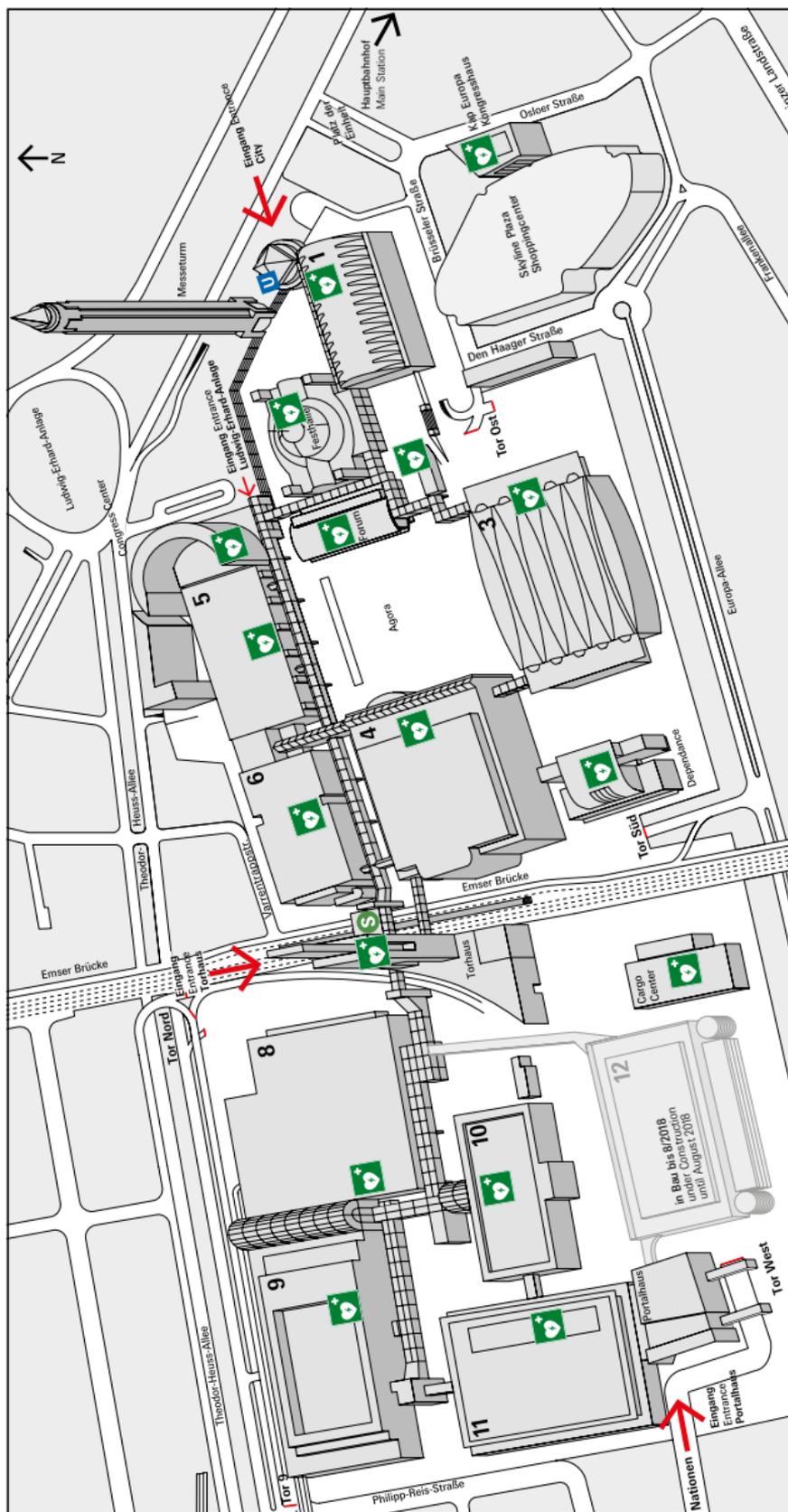
Kontaktadressen der Logistikpartner finden Sie unter dem Stichwort „Verpackungsmaterial“.

- Technische Leuchten und Lampen  
Technical lighting and lamps
- Technische, designorientierte Leuchten  
Technical, design orientated lighting
- Dekorative Leuchten  
Decorative lighting
- Lichttechnische Komponenten und Zubehör/LED  
Components for lighting technology and accessories/LED
- Elektrotechnik  
Electrical engineering
- Haus- und Gebäudeautomation  
Home and building automation



Stand: Januar 2018  
State: January 2018





## Standorte der Defibrillatoren auf dem Messegelände